

# SPECYFIKACJA

## ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla ogłoszonego przetargu nieograniczonego na „Dostawę fabrycznie nowego samochodu asenizacyjnego dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Strzelinie”, prowadzonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień” obowiązującym w ZWiK Sp. z o.o. w Strzelinie.

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/ZP/D/2014

### I. Informacja o przetargu:

#### 1. Zamawiający:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69 a

57 – 100 Strzelin

Tel. (71) 79 62 900

Fax. (71) 79 62 929

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.zwikstrzelin.pl](http://www.zwikstrzelin.pl)

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień” obowiązującym w ZWiK Sp. z o.o. w Strzelinie uchwalonym w związku z art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 Ustawy Prawo zamówień Publicznych. Niniejsze zamówienie nie jest prowadzone w trybie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Nazwa zadania: „Dostawa fabrycznie nowego samochodu asenizacyjnego dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Strzelinie.”

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego samochodu asenizacyjnego na podwoziu samochodu ciężarowego, przeznaczonego do pompowania i transportu nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych o pojemności czynnej beczki 8 m<sup>3</sup>.

#### 3.1 Wymagania techniczno – eksploatacyjne:

3.1.1. Szczegółowe wymagania techniczno – eksploatacyjne samochodu asenizacyjnego oraz podwozia zawiera Załącznik nr 8 do Specyfikacji.

3.1.2. Minimalne warunki gwarancji i serwisu dla samochodu asenizacyjnego oraz podwozia:

Minimalny okres gwarancji na zbiornik wynosi 72 miesiące, zaś na pozostałe elementy przedmiotu zamówienia, tj. m.in. podwozie, silnik, osprzęt zbiornika – 36 miesięcy - licząc od dnia dostawy przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien zapewnić dostęp do autoryzowanego serwisu w odległości nie większej niż 50 km od siedziby Zamawiającego. W okresie gwarancji koszty napraw pokrywa Wykonawca. Po dwukrotnej awarii tej samej części/lub zespołu/, Wykonawca ma obowiązek jej wymiany na fabrycznie nową. Wykonawca zapewni pięcioletni serwis pogwarancyjny liczony od zakończenia okresu gwarancyjnego.

Awarie sprzętu będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu 48 godzin od zgłoszenia jej przez Zamawiającego. W przypadku niemożności usunięcia awarii, uniemożliwiającej prawidłową eksploatację samochodu, w ciągu 48 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt podstawia sprzęt zastępczy, do czasu usunięcia awarii lub zobowiązany jest do pokrycia kosztów wynajmu sprzętu zastępczego.

Wykonawca ma obowiązek dostarczenia w języku polskim: instrukcji obsługi, konserwacji i napraw, katalogu części zamiennych nośnika /podwozia/ i zabudowy /wersja papierowa i elektroniczna/, schematów instalacji oraz książek gwarancyjnych. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia w języku polskim niezbędnych dokumentów do zarejestrowania zgodnie z obowiązującą ustawą „Prawo o ruchu drogowym” /Dz. U. z 2012r poz.1137/, spełniać wymogi określone polskimi normami dopuszczającymi do eksploatacji/ oraz posiadać certyfikaty zgodności CE/WE/.

Wykonawca ma obowiązek na swój koszt przeszkalania pracowników obsługi i służb konserwacyjno – naprawczych Zamawiającego, w trakcie trwania całego okresu gwarancji.

Zamawiający dokona sprawdzenia jakości pojazdu przed ostatecznym odbiorem. Sprawdzenie i odbiór odbędą się w siedzibie Zamawiającego. Przygotowany do odbioru samochód będzie miał wykonany przez Dostawcę i na jego koszt przegląd „zerowy”, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej samochodu.

### **3.2 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:**

Kod CPV: 34.14.45.00-3 – pojazdy do transportu odpadów i ścieków.

### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia - dostawy przedmiotu zamówienia – do **22.12.2014 r.**

### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymogi Specyfikacji – oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami określonymi w niniejszym postępowaniu. Nie spełnienie choćby jednego z w/w warunków spowoduje odrzucenie oferty.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w pkt.3 przedmiotowego postępowania oświadczeń i dokumentów, w/g formuły „spełnia – nie spełnia”.

**Wykonawcy ubiegający się o realizację niniejszego zamówienia powinni posiadać:**

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnianiu warunków takich, jakie określono w art. 22 pkt1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2) Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, 2 dostaw nowych pojazdów typu samochód asenizacyjny na podwoziu samochodu ciężarowego o pojemności czynnej beczki zbliżonej niniejszemu przedmiotowi zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie.

Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem autoryzowanego serwisu w odległości nie większej niż 50 km od siedziby Zamawiającego.

3) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowo sposobu oceny spełniania tego warunku.

4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innym dokumentem potwierdzającym, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 100 000,00 zł.

**6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu według podstaw wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków należy przedłożyć:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków takich, jakie określono w art. 22 pkt1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, 2 dostaw nowych pojazdów typu samochód asenizacyjny na podwoziu samochodu ciężarowego o pojemności czynnej beczki zbliżonej niniejszemu przedmiotowi zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie.

- Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia według podstaw wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu według podstaw wskazanych w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, należy przedłożyć:

a. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca albo, w przypadku gdy nie należy do grupy kapitałowej

b. informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – według załączonego wzoru

W przypadku, kiedy odrębne oferty złożą Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań takich, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy

- Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 100 000,00 zł.

- Potwierdzenie opłacenia wadium.

- Aktualny (tj. zawierający dane zgodne ze stanem rzeczywistym na dzień składania oferty) odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w celu

wykazania braku podstaw do wykluczenia (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Usług Społecznych (ZUS) lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w ustawie PZP (wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub oświadczenie Wykonawcy.

- Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego dla podmiotu w zakresie określonym w ustawie PZP (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub oświadczenie Wykonawcy.

- Aktualne upoważnienie (w oryginale) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (upoważnienie nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy, co wynika z dokumentu rejestrowego). Osoba upoważniona nie może sama potwierdzić swojego upoważnienia.

- Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (brak załącznika oznacza, że nie dotyczy on składającego ofertę).

- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Inne wymagane dokumenty:

- Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” z wykorzystaniem załączonego do Specyfikacji wzoru.

- Zaakceptowany wzór umowy.
- Szczegółowa specyfikacja parametrów technicznych oferowanego samochodu asenizacyjnego zgodnie z załączonym do Specyfikacji wzorem.

#### **UWAGA:**

W/w dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

**Oferta Wykonawcy musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wymienione w Specyfikacji.**

#### **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą mogą być przekazywane w formie pisemnej lub faksem.
- 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na zasadach zgodnych z art. 38 ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 4) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Wprowadzona zmiana zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
Mieczysław Mydlarz tel. (071) 79 62 909 w godzinach: 13<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>  
Kamilla Łoś-Kunysz tel. (071) 79 62 909 w godzinach: 13<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

#### **8. Wymagania dotyczące wadium.**

- 8.1. Każdy wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na zasadach zgodnych z art. 45 ustawy Pzp w kwocie: 15000,00 zł Słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100.

8.2. Wadium może być wnoszone we wszystkich formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **9. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **10. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

10.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

10.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

10.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość zamówienia.

10.4 Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, tj.:

1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Wypełniony formularz o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Szczegółowa specyfikację parametrów technicznych oferowanego samochodu asenizacyjnego – załącznik nr 7 do SIWZ
8. Aktualny odpis z właściwego rejestru.
9. Oplacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 100 000,00 zł.
10. Potwierdzenie opłacenia wadium.
11. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Usług Społecznych (ZUS) lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**13. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie takim jak określony w ustawie PZP (wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub oświadczenie Wykonawcy.**

**14. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego dla podmiotu w zakresie takim jak określony w ustawie PZP (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub oświadczenie Wykonawcy.**

**15. Aktualne upoważnienie (w oryginale) do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (upoważnienie nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy, co wynika z dokumentu rejestrowego). Osoba upoważniona nie może sama potwierdzić swojego upoważnienia.**

**16. Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (brak załącznika oznacza, że nie dotyczy on składającego ofertę).**

**17. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

**18. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

10.5 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

10.6 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

10.7 Dokumenty załączone do oferty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami.

10.8 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.9 Zaleca się aby wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały.

10.10 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej, nieprzejrzywej i nienaruszonej kopercie (aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu jej otwarcia), z danymi Wykonawcy oraz poniższym opisem :



**„Dostawa fabrycznie nowego samochodu asenizacyjnego dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Strzelinie”  
nie otwierać przed 03.11.2014 r. do godz. 12<sup>30</sup>.**

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**Opakowanie wewnętrzne tak jak zewnętrzne powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy.**

#### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy składać do dnia **03.11.2014 r. do godz. 12<sup>00</sup>** w sekretariacie Spółki w Strzelinie przy ul. Brzegowej 69a

Otwarcie ofert nastąpi dnia **03.11.2014 r. o godz. 12<sup>30</sup>** w małej sali

**Przy przesyłce pocztowej, kurierskiej liczy się data i godzina wpływu, a nie data stempla pocztowego.**

Zamawiający może przesunąć termin składania ofert. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

##### **○ Oferty złożone po terminie:**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania .

##### **○ Zmiana lub wycofanie ofert:**

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert
2. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami SIWZ a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami **„ZMIANA” lub „WYCOFANIE”**.
3. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

**12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, wszelkie modyfikacje, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji i warunki płatności, zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia ofert.**

#### **13. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert.**

- ##### **○ Wyjaśnianie ofert i kontakty z Zamawiającym:**

1. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy dopuszcza się sposób porozumiewania pisemnie oraz (fax-em), zawsze dopuszczalna jest forma z zachowaniem zasady pisemności.
2. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny według zasad zgodnych z art. 87 Prawa Zamówień Publicznych i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### 14. Jawność postępowania:

1. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).
2. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

#### 15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu realizacji zamówienia. Cena musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem do Specyfikacji.

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

Cena podana w ofercie jest ceną kompletną, jednoznaczną i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W ofercie należy podać cenę netto i % podatku VAT oraz cenę brutto. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium:

**Cena – waga 100 %**

Sposób oceny ofert:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona według poniższego wzoru:

$$C = C_{\min.}/C_{\text{bad.}} \times 100 \%$$

przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

gdzie: C - ilość punktów oferty badanej,

C<sub>min.</sub> - cena minimalna brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

C<sub>bad.</sub> - cena brutto oferty badanej.

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała największą ilość punktów przyznanych zgodnie z kryterium oceny ofert określonym powyżej. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**16. Kierownik Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Strzelinie** w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego powołuje *Komisję Przetargową działającą w imieniu Zamawiającego*, która dokona wszystkich czynności związanych z przetargiem oraz dokona oceny ofert. Komisja przedstawi Kierownikowi Zakładu ofertę najkorzystniejszą celem jej zatwierdzenia.

**17.** Przed oceną ofert Komisja Przetargowa sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w Specyfikacji czy została ona prawidłowo podpisana.

**18.** Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania przyczyn takich jak opisane w art. 24. ust.1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych uznaje się za odrzuconą.

**19.** Komisja Przetargowa działająca w imieniu Zamawiającego odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę;

- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 Prawa Zamówień Publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **20. Poprawianie omyłek rachunkowych**

Oferty określone, jako zgodne z wymaganiami zostaną przez Komisję Przetargową sprawdzone pod względem błędów arytmetycznych. Błędy zostaną skorygowane przez Komisję Przetargową według zasad i na zasadach opisanych w art. 87 Ustawy P.Z.P.:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Kwota podana w ofercie zostanie przez Zamawiającego poprawiona zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i uważana będzie za wiążącą dla Wykonawcy za jego zgodą. Jeżeli wykonawca nie akceptuje tak skorygowanej kwoty oferty, to jego oferta zostanie odrzucona.

## **21. Informacja o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

**21.1.** Przed upływem okresu związania ofertą zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wybór.

**21.2.** Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

**21.3.** Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni od skutecznego zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji, gdy zostanie wniesione odwołanie przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

## **22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie żąda należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

### **23. Istotne postanowienia:**

Istotne postanowienia dla realizacji zamówienia publicznego zostały określone w projekcie umowy – stanowiącym załącznik nr 8 do Specyfikacji.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) zmiany przepisów mających wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy – skutkujące uprawnieniem Stron do zmiany wysokości tego wynagrodzenia,
- b) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- c) zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy,
- d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia.

3. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawek podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie i będzie uzależnione od wysokości nowej stawki podatku VAT.

### **24. Wynik przetargu i zawarcie umowy:**

Wynik postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zostanie ogłoszony po zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego i umieszczony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz stronie internetowej [WWW.zwik.strzelin.pl](http://WWW.zwik.strzelin.pl) niezależnie od tego wszyscy Oferenci zostaną odrębnie poinformowani o wynikach przetargu w terminie trzech dni (roboczych) po jego rozstrzygnięciu.

W zawiadomieniu skierowanym do wybranego Wykonawcy zostanie określony ponadto termin zawarcia umowy. Nie stawienie się wybranego Wykonawcy w oznaczonym terminie traktowane będzie, jako uchylenie się od zawarcia umowy.

### **25. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **26. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **27. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

### **28. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający**

**przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdzam Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Strzelin 24.10.2014 r.

**PREZES ZARZĄDU**

*Stanisław Klimaszewski*

**29. Załączniki do SIWZ.**

29.1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

29.2 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków (zgodnie z art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) – załącznik nr 2 do SIWZ.

29.3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ.

29.4 Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 4 do SIWZ.

29.5 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ

29.6 Wzór umowy - załącznik nr 6 do SIWZ.

29.7. Wzór karty gwarancji jakości – załącznik nr 7 do SIWZ

29.8 Wymagania techniczno – eksploatacyjne – załącznik nr 8 do SIWZ