

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin

tel.: +48 (71) 79 62 900

e-mail: zwik.strzelin@poczta.fm

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **1/ZP/D/2021**

Przedmiot zamówienia: dostawy pn.
„Wymiana pomp sieciowych w SUW Karszów”

stadium opracowania:

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie niniejsze zawiera:

Lp.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU
Stanisław Klimaszewski

Strzelin, 29 kwietnia 2021 roku

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone:

1. na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.zwikstrzelin.pl/przetargi,5.html>
2. na stronie internetowej ARiMR: www.portalogloszen.arimr.gov.pl

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	3
2. Oznaczenie Wykonawcy	3
3. Tryb udzielania zamówienia	3
4. Opis przedmiotu zamówienia	3
5. Zamówienia częściowe	4
6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej	4
7. Termin wykonania zamówienia	4
8. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu	4
9. Poleganie na zasobach innych podmiotów	5
10. Wadium	5
11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	5
12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	5
13. Opis sposobu przygotowania oferty	5
14. Wyjaśnianie i zmiany w treści Zapytania ofertowego	7
15. Zebranie Wykonawców	8
16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	8
17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	8
18. Miejsce i termin otwarcia ofert	8
19. Tryb otwarcia ofert	9
20. Zwrot oferty bez otwierania	9
21. Termin związania ofertą	9
22. Opis sposobu obliczenia ceny	9
23. Kryteria oceny ofert	9
24. Oferta z rażąco niską ceną	10
25. Uzupełnienie oferty	10
26. Tryb oceny ofert	10
27. Odrzucenie oferty	10
28. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	11
29. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	12
30. Unieważnienie postępowania	12
31. Środki ochrony prawnej	12
32. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	13
33. Podwykonawstwo	13
34. Klauzula dotycząca RODO dla Wykonawców :.....	13
35. Wykaz załączników do niniejszej IDW	14
Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty	15
Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	17
Załącznik nr 3 – wzór wykazu dostaw wykonanych przez Wykonawcę	18

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin

tel.: +48 (71) 79 62 900

e-mail: zwik.strzelin@poczta.fm

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej Zapytania ofertowego za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Zamówienie publiczne prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020r. poz. 217 z późn. zm.).

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019, poz. 2019 z późn. zm.).

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: „Wymiana pomp sieciowych w SUW Karszów” realizowane w ramach projektu pn. :„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Pławna - Trześnia - etap Ia oraz wymiana pomp sieciowych w SUW Karszów” z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 3 szt. pomp sieciowych, które będą zainstalowane we własnym zakresie przez Zamawiającego w ramach zestawu sieciowego SUW w Karszowie.

Wykonawca dostarczy pompy w komplecie z zestawem podkładek antywibracyjnych.
Demontaż starych pomp i montaż nowych do zestawu znajduje się po stronie Zamawiającego.

Zestaw pompowy ma być dostarczony do SUW jako kompletne urządzenie, które po zamontowaniu przez Zamawiającego będzie gotowe do pracy.

Nie dopuszcza się prefabrykacji urządzenia na miejscu instalacji z poszczególnych elementów składowych.

Szczegółowy zakres przedmiotu Zamówienia został przedstawiony w Części III Zapytania ofertowego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

KOD CPV	NAZWA
42.91.23.30-4	Aparatura do oczyszczania wody

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Termin wykonania zamówienia.

19 lipca 2021 r.

8. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

A. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie następujących warunków udziału w postępowaniu:

posiadać wiedzę i doświadczenie

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia, wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie dostawy pomp sieciowych dla Stacji Uzdatniania Wody .

Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca składa dokumenty, o których mowa w pkt. 8.B.1 niniejszego IDW.

2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków:

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia” (gdy dołączone dokumenty potwierdzają wymogi Zamawiającego) – „nie spełnia”.

B. Wykaz dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 8.A.1. niniejszej IDW, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej IDW) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie, np. referencje, poświadczenie.
2. Celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej IDW.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia publikacji zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty wymienione w pkt. 8.B niniejszej IDW należy złożyć w formie oryginału lub kopii

poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu włącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości.

9. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów podczas realizacji zamówienia.

10. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Zaleca się, aby dokumenty dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę, zostały wypełnione zgodnie ze wzorami załączonymi do niniejszej IDW.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie

oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Zaleca się, aby strony te były parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW.
 - b) Karty katalogowe oferowanych pomp,
 - c) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
 - d) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW,
 - e) wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej IDW) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie np. referencje, poświadczenie,

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.

14. Wyjaśnianie i zmiany w treści Zapytania ofertowego.

1. Wyjaśnianie treści Zapytania ofertowego.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
- 4) Pytania należy kierować na adres:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin

tel.: +48 (71) 79 62 900

e-mail: zwik.strzelin@poczta.fm

2. Zmiany w treści Zapytania ofertowego.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszego Zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejsze Zapytanie ofertowe, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której zostało opublikowane Zapytanie ofertowe.
- 2) Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 4) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejsze Zapytanie ofertowe, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamieszcza na stronie internetowej, na której zostało opublikowane Zapytanie ofertowe.

15. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania Wykonawców.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Beata Rakoczy, adres e-mail: rakoczy@zwikstrzelin.pl ; tel. 71 79 62 908

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Wymaga się, aby oferta była złożona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert – zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę wraz z wszystkimi załącznikami w kopercie bądź innym opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, która będzie zaadresowana następująco:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.
ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin

Oferta na zadanie pn.:

„Wymiana pomp sieciowych w SUW Karszów”

Nie otwierać przed godziną 10:30 w dniu 17 maja 2021 r.

oraz będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej odrzucenia.

2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o., ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin**, sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	17 maja 2021 r.	do godz.	10:00
---------	------------------------	----------	--------------

18. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa w siedzibie Zamawiającego tj.: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o., ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin, pokój. Nr 8**

w dniu	17 maja 2021 r.	o godz.	10:30
--------	------------------------	---------	--------------

19. Tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert będzie poprzedzone policzeniem otrzymanych ofert. Następnie zostanie zbadana nienaruszalność kopert z ofertami.
2. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - 2) informacje dotyczące ceny zawarte w formularzu oferty.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

20. Zwrot oferty bez otwierania.

O złożeniu oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

21. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, jednakże nie dłuższy niż 30 dni.

22. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w zapytaniu ofertowym. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszego zapytania ofertowego we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
4. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o poprawieniu omyłek, o których mowa powyżej.

23. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium nr 1 – cena – 100%

Najniższa cena oferty brutto

----- x 100 = ilość pkt.

Cena badanej oferty brutto

3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

24. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

25. Uzupełnienie oferty.

1. Zamawiający jednorazowo wezwie Wykonawców do uzupełnienia wymaganych dokumentów zarówno potwierdzających wymagania przedmiotowe i podmiotowe, uzupełnienia pełnomocnictwa,
2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później, niż w dniu, w którym upłynął termin na uzupełnienie dokumentów.

26. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszego zapytania ofertowego.

Ocena zgodności oferty z treścią zapytania ofertowego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

27. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) została złożona przez wykonawcę, który nie złożył dokumentów potwierdzających zdolność realizacji zamówienia zarówno w zakresie podmiotowym jak i przedmiotowym oraz ich nie uzupełnił na wezwanie Zamawiającego;
- 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny – w szczególności nienależytą stawkę podatku VAT;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 6) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym,
- 7) Została złożona przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Zgodnie z 43a ust. 4 Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020r. poz. 217 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą” przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu, lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w art. 43a ust. 4 ustawy, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu.

- 8) Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - a) zawiera cenę lub koszt wyższe niż w złożonej ofercie lub
 - b) została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do złożenia tych ofert.

28. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa powyżej, również na stronie internetowej.
5. Wybranemu Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

29. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszego zapytania ofertowego;
2. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy – katalog zmian zawarto w części II niniejszego zapytania ofertowego – Wzorzec Umowy.

30. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w następujących sytuacjach:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadkach w których zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie.
 - 3) oraz zamieszcza informację o unieważnieniu na stronie, jeżeli była dokonana publikacja ogłoszenia na stronie.

31. Środki ochrony prawnej

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w oparciu o Ustawę z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020r. poz. 217) oraz Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji oraz warunków dokonywania mniejszych kwot pomocy oraz pomocy technicznej (Dz. U z 2018r. poz. 396).

Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.

32. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 poz. 1288 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. z 2019r.poz. 123 z późn. zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane środkami komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata tj. na serwer zamawiającego, przed upływem terminu.

33. Podwykonawstwo

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia przez Wykonawcę samodzielnie bez udziału podwykonawców.

34. Klauzula dotycząca RODO dla Wykonawców:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych są **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o., ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin** ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o., ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin** jest Piotr Chałaszczyk kontakt: adres e-mail: iod@strzelin.pl ;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn: **„Wymiana pomp sieciowych w SUW Karszów”**, Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **1/ZP/D/2021**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani istotną zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

35. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Nazwa Załącznika	
Załącznik nr 1	<i>Wzór Formularza Oferty</i>
Załącznik nr 2	<i>Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.</i>
Załącznik nr 3	<i>Wzór wykazu dostaw wykonanych przez Wykonawcę.</i>

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 13 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/ZP/D/2021

FORMULARZ OFERTY

DLA ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.:

„Wymiana pomp sieciowych w SUW Karszów”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.
ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: zapytania ofertowego, wyjaśnień do zapytania ofertowego oraz jego zmian,
- 3) cena ryczałtowa mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia

wynosi: PLN

(słownie:),

w tym uwzględniono należny podatek VAT w wysokości PLN,

- 4) Podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia,
- 5) Oferowany przeze mnie (nas) termin gwarancji wynosi: 24 miesiące.
- 6) Warunki gwarancji - zgodnie z Częścią II zapytania ofertowego Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Informuję, że wybór mojej/naszej oferty **będzie/ nie będzie*** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Jeśli wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać:
 - a) Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego:

b) Wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku:

*** właściwe zakreślić**

- 8) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni,
- 9) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II zapytania ofertowego,
- 10) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 11) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],
- 12) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 13) *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 14) Oświadczam, że wykonamy niniejsze zamówienie samodzielnie, bez udziału podwykonawców.
- 15) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.
- 16) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)).

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/ZP/D/2021

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.
ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Wymiana pomp sieciowych w SUW Karszów”

- 1) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 2) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację niniejszego zamówienia,
- 4) nie jesteśmy powiązani osobowo ani kapitałowo z zamawiającym.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 3 – wzór wykazu dostaw wykonanych przez Wykonawcę

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/ZP/D/2021

„Wymiana pomp sieciowych w SUW Karszów”**1. ZAMAWIAJĄCY:****Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.**
ul. Brzegowa 69 A 57-100 Strzelin**2. WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Wykonałem (wykonaliśmy) następujące dostawy:

L.p.	Nazwa kontraktu	Przedmiot zamówienia (rodzaj wykonywanych dostaw)	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
			początek (data)	zakończenie (data)		
1.						
2.						

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane i prawidłowo ukończone, np. referencje, poświadczenie.**Podpis(y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data
1)					
2)					