



Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
Ul. Brzegowa 69A
57-100 Strzelin

tel.: 71 79 62 900

fax. : 71 79 62 929

e-mail: zwik.strzelin@poczta.fm

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **JRP/9/1/2018**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

do zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień publicznych zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności na lata 2014-2020

na zadanie pn.:

NADZÓR I ADMINISTRACJA KONTRAKTAMI

współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

SPIS TREŚCI OPZ

1	INFORMACJE PODSTAWOWE.....	3
1.1	Strony zaangażowane w Projekcie	3
1.2	Informacje na temat planowanego Przedsięwzięcia Funduszu Spójności	3
2	ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY.....	4
3	ZAKRES ROBÓT I DOSTAW PODLEGAJĄCYCH NADZOROWI INŻYNIERA KONTRAKTU I ZARZĄDZANIU.....	5
3.1	Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej w Strzelinie	5
3.2	Budowa sieci kanalizacyjnej i wodociągowej na Osiedlu Wschodnim	7
3.3	Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Witosa.....	7
3.4	Remont obiektów oczyszczalni ścieków	7
3.5	Remont centralnej pompowni ścieków.....	8
4	OBOWIĄZKI INŻYNIERA KONTRAKTU	9
4.1	Pełnienie roli „Inżyniera”.....	9
4.2	Działania w trakcie okresów zgłaszania wad	12
4.3	Raporty Inżyniera	12
5	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM – POMOC TECHNICZNA	14
5.1	Doradztwo dotyczące bieżącego zarządzania Projektem	16
5.2	Pomoc i doradztwo odnośnie wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych	17
5.3	Przeszkolenie personelu JRP w zakresie kompleksowego zarządzania Projektem	17
6	PERSONEL WYKONAWCY.....	17
7	ZAGROŻENIA I RYZYKA.....	18
8	OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO.....	18
9	LOGISTYKA I HARMONOGRAM.....	19
9.1	Lokalizacja.....	19
9.2	Pełnomocnictwa i upoważnienia dla Wykonawcy	19
9.3	Wymagania dotyczące terminów w zakresie doradztwa w zarządzaniu projektem	19
9.4	Wymagania dotyczące terminów w zakresie Inżyniera kontraktu.....	19
9.5	Wymagania specjalne	20

1 INFORMACJE PODSTAWOWE

1.1 Strony zaangażowane w Projekcie

Zamawiający

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
Ul. Brzegowa 69A
57-100 Strzelin

tel.: 71 79 62 900

fax. : 71 79 62 929

e-mail: zwik.strzelin@poczta.fm

1.2 Informacje na temat planowanego Przedsięwzięcia Funduszu Spójności

Cele jakościowe Projektu to:

- poprawę parametrów pracy sieci kanalizacji sanitarnej,
- ochronę wód podziemnych – ze względu na ograniczenie nielegalnych zrzutów ścieków do okolicznych cieków, rowów melioracyjnych czy pól,
- poprawa parametrów ścieków poddawanych dalszej obróbce, usprawnienie procesów oczyszczania w części mechanicznej, a także gospodarce osadowej,
- ograniczenie strat wody,

Cele ilościowe – **najważniejsze wskaźniki:**

- Liczba RLM korzystających z podłączenia do wybudowanej sieci kanalizacji sanitarnej – 5 RLM, w tym:
 - 5 osób;
- Liczba osób korzystających z podłączenia do sieci wodociągowej - 5 osób,
- Wzrost współczynnika wyposażenia aglomeracji Strzelin w system kanalizacji zbiorczej o 0,03% punktu procentowego i osiągnięcie poziomu 95,82 % (obecny stopień skanalizowania wynosi 95,79 %)

Realizacja Projektu przyczyni się do rozwoju szeroko pojętej infrastruktury technicznej, w tym także ochrony środowiska, która może przyczynić się do długookresowej stabilności wzrostu gospodarczego, zmniejszenia zewnętrznych kosztów środowiskowych dla gospodarki, jak również stymulować rozwój miejsc pracy.

2 ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY

Przedmiotem zamówienia są usługi gwarantujące realizację celów określonych w pkt. 1.2. W szczególności Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

- świadczenie usług zgodnie z postanowieniami Umowy, terminowo, z należytą troską, skutecznością i starannością, kierując się interesem Zamawiającego, obowiązującymi przepisami i Wytycznymi, oraz zgodnie z przyjętymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz wiedzy technicznej, ekonomicznej, prawniczej i innej, które dotyczą przedmiotu Umowy;
- wykonywanie usług przez należycie wykwalifikowanych ekspertów, posiadających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje;
- zapewnienie odpowiedniego wsparcia kluczowych ekspertów, pozwalającego na osiągnięcie celów określonych w Umowie;
- uruchomienie i utrzymanie na czas wykonania umowy zautomatyzowanego procesu rozliczania kontraktów na roboty poprzez wdrożenie systemu informatycznego;
- zatrudnienie wystarczającej liczby tłumaczy w przypadku braku znajomości języka polskiego przez kluczowych ekspertów, w stopniu umożliwiającym komunikowanie się z personelem Zamawiającego;
- wyposażenie personelu Wykonawcy w narzędzia niezbędne dla wykonania usług objętych Umową;
- świadczenie profesjonalnego doradztwa Zamawiającemu;
- świadczenie wielopoziomowego nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót;
- zachowanie poufności informacji wynikających z wykonywania Umowy, objętych tajemnicą handlową lub zawodową.

3 ZAKRES ROBÓT I DOSTAW PODLEGAJĄCYCH NADZOROWI INŻYNIERA KONTRAKTU I ZARZĄDZANIU.

3.1 Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej w Strzelinie

Renowacji kanałów kanalizacji sanitarnej w Strzelinie poddane zostaną kanały betonowe i kamionkowe. Prace renowacyjne przeprowadzone będą metodą bezwykopową przy pomocy rękawa utwardzonego żywicami poliestrowymi lub epoksydowymi. Utwardzona wykładzina pełni rolę zastępczego kanału, wzmacnia pęknięcia i wypełnia ubytki kanału. Przeprowadzona renowacja kanalizacji wraz z renowacją studni pozwoli uszczelnić system kanalizacji w Strzelinie.

Renowacja około 3,13 km sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową przeprowadzana będzie w ulicach:

- Grota Roweckiego – 1 615,00 mb, renowacja kanału sanitarnego betonowego i z kamionki i 58 studni DN 1000/1200;
- Staromiejskiej – 570,00 mb, renowacja kanałów sanitarnych betonowych, nietypowych i 15 studni DN 800/1000;
- Zielnej – 112,00 mb, renowacja kanałów sanitarnych betonowych, nietypowych i 2 studni DN 1000;
- Młynarskiej – 276,00 mb, renowacja kanałów sanitarnych betonowych, nietypowych i 7 studni DN 800/1200;
- Ogrodowej – 299,00 mb renowacja kanałów sanitarnych betonowych, nietypowych i 1 studnia DN 1000;
- Słowackiego – 261,00 mb renowacja kanałów sanitarnych betonowych, nietypowych i 5 studni DN 1000

Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej w Strzelinie				
Wyszczególnienie: obiekty, czynności, prace, zakupy (nazwa elementów, obiektów)	Średnica (mm)	Zakres rzeczowy		Typ kanału
		jednostki miary	ilość, liczba	
Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej - ul. Staromiejska w Strzelinie (od Wojska Polskiego do ul. Krasińskiego i Sosnowej)				
Kanał sanitarny przeznaczony do renowacji	260 x 380	mb	426,00	kanał jajowy, nietypowy
	250	mb	144,00	okrągły betonowy
Renowacja studni \varnothing 800/ 1000	800/1000	szt	15	
	800	szt	5	studnia do renowacji
	1000	szt	10	studnia do renowacji
Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej - ul. Zielna w Strzelinie (od ul. Staromiejskiej do ul. Górzystej)				
Kanał sanitarny przeznaczony do renowacji	260 x 380	mb	112,00	kanał jajowy, nietypowy
Renowacja studni - \varnothing 1000	1000	szt	2	

Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej - ul. Ogrodowa w Strzelinie				
ODCINEK I od ul. Piłsudskiego do ul. Sienkiewicza				
Kanał sanitarny przeznaczony do renowacji	260 x 380	mb	72,00	kanał jajowy, nietypowy
Renowacja studni \varnothing 1000	1000	szt	1	studnia do renowacji (bez wjazdu)
ODCINEK II - od ul. Sienkiewicza do ul. Słowackiego				
Kanał sanitarny przeznaczony do renowacji	260 x 380	mb	227,00	kanał jajowy, nietypowy
Renowacja studni \varnothing 1000	1000	szt	5	studnie do renowacji (bez wjazdu)
Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej - ul. Słowackiego w Strzelinie				
Kanał sanitarny przeznaczony do renowacji	260 x 380	mb	261,00	kanał jajowy, nietypowy
Renowacja studni - \varnothing 1000	1000	szt	6	studnie do renowacji (bez wjazdu)
Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej - ul. Młynarska w Strzelinie (od Wojska Polskiego do ul. Kopernika)				
Kanał sanitarny przeznaczony do renowacji	260 x 380	mb	276,00	kanał jajowy, nietypowy
Renowacja studni - \varnothing 800-1200	800/1200	szt	7	
Renowacja studni - \varnothing 800	800	szt	5	studnie do renowacji
Renowacja studni - \varnothing 1200	1200	szt	2	studnie do renowacji (stopnie)
Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej - ul. Grota Roweckiego w Strzelinie (od ul. Okulickiego do ul. Grunwaldzkiej)				
Kanał sanitarny przeznaczony do renowacji	D150-D300	mb	1 615,00	
kanał sanitarny	150	mb	131,00	kamionka
kanał sanitarny	200	mb	699,00	kamionka
kanał sanitarny	250	mb	91,00	kamionka, betonowy
kanał sanitarny	300	mb	694,00	betonowy, okrągły
Renowacja studni	1000/1200	szt	58	
Renowacja studni - \varnothing 1000	1000	szt	23	studnie do renowacji
Renowacja studni - \varnothing 1200	1200	szt	35	studnie do renowacji
Długość kanałów ogółem			3 133,00	
Ilość studni ogółem			94	

3.2 Budowa sieci kanalizacyjnej i wodociągowej na Osiedlu Wschodnim

W ramach zadania zaprojektowano odcinek sieci wodociągowej z rur PE o długości około 51,30 mb oraz odcinek kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej z rur PVC o długości około 52,80 mb. Przedsięwzięcie umożliwi podłączenie do zbiorczych sieci nowych użytkowników. Przedsięwzięcie obejmuje wyłącznie budowę sieci (bez przyłączy). Zaplanowano budowę odcinka kanalizacji z rur o średnicy DN200PVC oraz sieci wodociągowej z rur Dz125PE SDR17. Budowa sieci obejmuje rejon ulicy Konopnickiej.

3.3 Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Witosa

Istniejąca sieć wodociągowa żeliwna o średnicy zewnętrznej Dz 122 mm zostanie zastąpiona siecią wodociągowa z rur PEHD o średnicy zewnętrznej Dz 280mm. W związku ze zmianą materiału oraz średnicą polepszą się warunki przepływu wody, zmniejszą się straty ciśnienia na przepływie. Sieć jest zlokalizowana wzdłuż istniejących ciągów komunikacyjnych w jezdni. Średnie ciśnienie w wodociągu wynosi 0,35-0,4 MPa. Są to wystarczające ciśnienia dla zapewnienia wymagań p. pożarowych dla wodociągu. Obecna inwestycja ma na celu zaopatrzyć w wodę do celów bytowo-gospodarczych istniejące budynki. Połączenia z wodociągiem miejskim w ulicy Pułaskiego i w przyszłości w ulicy Wojska Polskiego zapewni pierścieniowy układ sieci. Zaprojektowano sieć wodociągową z rur PE o średnicy Dz 280 PEHD o łącznej długości około 307,00 mb oraz podejścia do hydrantów HP 80 o średnicy Dz 90PE. Do sieci zostaną włączone przyłącza wodociągowe do istniejących budynków. Projektowany rurociąg zlokalizowano w jezdni.

3.4 Remont obiektów oczyszczalni ścieków

Konieczne usługi budowlane i dostawy na terenie oczyszczalni ścieków zaplanowane w ramach Projektu obejmują następujące prace:

- wymiana mieszadła w otwartej komorze fermentacji osadu (w komorze zamontowane są 2 mieszadła) - mieszadło w komorze fermentacji jest już całkowicie wyeksploatowane (zamontowane zostało w 1996 roku), nie ma swojej wydajności co powoduje, że nie można w pełni wymieszać osadów i uzyskać jednolitej konsystencji, co powoduje trudności w ich dalszej przeróbce;
- wymiana barierki na osadniku wstępnym na barierki ze stali kwasoodpornej duże ogniska korozji oraz rozwarstwienie blach powodują, że barierki nie nadają się do malowania. Kontakt z oparami ścieków surowych powoduje, że korozja bardzo szybko postępuje, dlatego też konieczne jest zamontowanie barierki ze stali kwasoodpornej;
- wymiana barierki na rozdzielaczu ścieków za pompownią osadu powrotnego na barierki ze stali kwasoodpornej - duże ogniska korozji oraz rozwarstwienie blach powodują, że barierki nie nadają się do malowania. Kontakt z oparami ścieków surowych powoduje, że korozja bardzo szybko postępuje, dlatego też konieczne jest zamontowanie barierki ze stali kwasoodpornej;
- przelew piaskownika i deflektor na osadniku wstępnym nr 1 i 2 – blachy ze stali czarnej są skorodowane i nie spełniają swojego zadania (zapewnienie laminarnego przepływu ścieków), a środowisko ścieków surowych wymaga zamontowania elementów ze stali kwasoodpornej;

- deflektor do przelewu w zagęszczaczu osadu nadmiernego nr 1 i 2 - blachy ze stali czarnej są skorodowane i nie spełniają swojego zadania (zapewnienie laminarnego napływu osadów do komory);
- wymiana barierek w obrębie reaktorów na barierki ze stali kwasoodpornej duże ogniska korozji oraz rozwarstwienie blach powodują, że barierki nie nadają się do malowania. Kontakt z oparami ścieków surowych powoduje, że korozja bardzo szybko postępuje, dlatego też konieczne jest zamontowanie barierek ze stali kwasoodpornej.

3.5 Remont centralnej pompowni ścieków

Modernizacja polegająca między innymi na zostanie przeprowadzona w następujących obiektach:

- komora zlewacza,
- budynek krat,
- komora piaskownika,
- separator piasku,
- przepompownia ścieków
- rurociągi międzyobiektywne.

Remont centralnej pompowni ścieków obejmuje modernizację obiektów przy ul. Brzegowej w Strzelnie w następującym zakresie :

- renowacja powierzchni betonowych zbiornika komory zlewczej w obszarze kontaktu ze ściekami oraz remont elementów i konstrukcji stalowych;
- renowacja powierzchni betonowych w budynku krat w obszarze kontaktu ze ściekami, remont elementów i konstrukcji stalowych, wymiana zastawek kanałowych na dopływie i odpływie ścieków do krat, wymiana kraty ręcznej na kratę mechaniczną, remont systemu wentylacji, remont instalacji centralnego ogrzewania i elektrycznej;
- w separatorze piasku ocieplenie przewodnicy przenośnika ślimakowego, wykonanie instalacji zasilania elektrycznego elementów grzewczych instalacji termoelektrycznej;
- renowacja powierzchni betonowych w obszarze kontaktu ze ściekami w komorze przepompowni ścieków;
- czyszczenie i kamerowanie rurociągów międzyobiektywnych.

4 OBOWIĄZKI INŻYNIERA KONTRAKTU

4.1 Pełnienie roli „Inżyniera”

Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy:

- zapoznanie się z całą istniejącą dokumentacją techniczną i dokumentami dotyczącymi przedsięwzięcia, jakie są w dyspozycji Zamawiającego;
- kompleksowy, wielopoziomowy nadzór inwestorski nad wykonaniem robót, w szczególności w zakresie wymaganym przez polskie prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy. Nadzór będzie wykonywany przez zespół ekspertów z różnych dziedzin posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane przez polskie prawo budowlane,
- współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień Kontraktów na roboty,
- rzeczowe i finansowe rozliczenie Kontraktów na roboty,
- zapewnienie prawidłowego przepływu informacji dotyczących Kontraktów na roboty między Zamawiającym, Wykonawcami Kontraktów na roboty i Wykonawcą,
- monitorowanie i kontrola Kontraktów na roboty pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym,
- informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania, i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,
- sprawdzanie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy na roboty budowlane w szczególności;
- sprawdzanie czy ubezpieczenia i gwarancje są poprawne i przedłożone przez Wykonawcę Robót zgodnie z warunkami Kontraktu;
- sprawdzenie: poprawności formalnej i merytorycznej i zgodności z Kontraktem wniesionego lub przedłożonego przez Wykonawców robót zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu i pisemne powiadomienie Zamawiającego o wynikach sprawdzenia wraz z sformułowaniem zaleceń w przypadku opinii negatywnej o wniesionym lub przedłożonym zabezpieczeniu (w tym i dokumencie zabezpieczenia);
- nadzorowanie ważności zabezpieczeń należytego wykonania Kontraktów zgodnie z ich treścią i egzekwowanie zabezpieczenia zgodnie z warunkami Kontraktu;
- przegląd i analiza dokumentów opracowywanych przez Wykonawców Kontraktów na roboty, w razie konieczności z uwagami do Zamawiającego dotyczącymi zgodności (lub niezgodności) z Kontraktami na roboty;
- zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw, które Wykonawcy robót zamierzają wbudować;

- sprawdzanie dokumentów dotyczących jakości, zatwierdzeń, certyfikatów zgodności, atestów, itp. oraz dokonywania rutynowych badań jakości w celu zapobiegania stosowaniu materiałów wadliwych lub niezgodnych z Kontraktami na roboty;
- zapewnienie zgodności dostaw i robót z wymaganiami Kontraktów na roboty i zapewnienie przedkładania przez Wykonawców robót wymaganych świadectw, zatwierdzeń i dokumentów gwarancyjnych dla dostarczanego sprzętu, urządzeń oraz robót;
- zapewnienie realizacji robót zgodnie z odpowiednimi standardami bezpieczeństwa i higieny pracy;
- w razie konieczności, organizacja dodatkowych badań jakości w specjalistycznych instytutach badawczych, po uprzednim zatwierdzeniu przez Zamawiającego;
- zatwierdzania technologii robót budowlanych łącznie z robotami tymczasowymi. proponowanych przez Wykonawców robót;
- wykonywanie, razem z Wykonawcami robót, częściowych i ostatecznych odbiorów robót zgodnie z Warunkami Kontraktów na roboty;
- poświadczanie postępu robót i płatności dla Wykonawców robót;
- zatwierdzanie wszystkich badań i uruchomień;
- organizacja okresowych narad roboczych i formalnych (co najmniej raz w miesiącu i raz w tygodniu przy dużym natężeniu Robót) z udziałem Zamawiającego i podejmowanie bieżących decyzji dotyczących wszystkich spraw wpływających na postęp Robót oraz sporządzanie protokołów z wszystkich narad wraz z listą obecności, ścisła współpraca z nadzorem autorskim zapewnionym przez Zamawiającego. Protokoły z narad będą każdorazowo zatwierdzane przez Zamawiającego. Protokoły należy przekazywać Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu roboczym po naradzie;
- ocena i rozstrzyganie zgodnie z kontraktami na roboty, spraw spornych zgłaszanych przez Wykonawców robót - w sytuacjach konfliktowych należy dążyć do polubownego załatwiania sporów,
- w przypadku odpowiednio: zawieszenia, rozwiązania/odstąpienia przez Zamawiającego albo zawieszenia i wypowiedzenia/odstąpienia przez Wykonawcę robót Wykonawca przedstawi pisemną opinię wraz z analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych tych zdarzeń dla Kontraktu, Projektu i Zamawiającego. Przeprowadzi nadzór nad inwentaryzacją wykonywaną przez Wykonawcę robót z udziałem Zamawiającego i przygotowuje szczegółowy protokół inwentaryzacyjny. Przeprowadzi nadzór nad robotami zabezpieczającymi i je odbierze. Dokona odbioru robót przerwanych. Doprowadzi do usunięcia sprzętu Wykonawcy robót i materiałów z terenu budowy jeśli to konieczne;
- Wykonawca pisemnie zaopiniuje (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyny nie dotrzymania: czasu na ukończenie, terminów usunięcia wad lub terminów pośrednich wynikających z Harmonogramu rzeczowo- finansowego z winy Wykonawcy robót stanowiące podstawę dla Zamawiającego o wystąpienie ws. kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych

- Kodeksu Cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody;
- ocena i weryfikacja robót dodatkowych i zamiennych w zakresie kosztowym i merytorycznym;
 - przygotowanie Protokołów Konieczności i Protokołów Negocjacji w ramach procedury wprowadzania zmian do Kontraktów na roboty;
 - nadzór nad testami i rozruchem oraz przegląd instrukcji obsługi przedkładanych przez Wykonawców robót w celu ułatwienia przekazania urządzeń Zamawiającemu,
 - przygotowanie dla Zamawiającego pisemnej opinii (w aspekcie formalnym i merytorycznym) i wszelkich niezbędnych dokumentów stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy robót z zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, jeśli zajdzie taka okoliczność,
 - sporządzanie na bieżąco w formie uzgodnionej z Zamawiającym wszelkich informacji - w tym zestawień dotyczących zakresu robót, wykonanego i prognozowanego postępu rzeczowego i finansowego poszczególnych Kontraktów na roboty. Prognozy będą obejmowały cały okres realizacji poszczególnych kontraktów (łącznie z okresami zgłaszania wad). W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany przekazywać dane do sporządzania planów wystąpień o płatności z POIS. Forma przekazywanych danych musi umożliwiać ich wykorzystanie przez Zamawiającego;
 - weryfikacja na żądanie Zamawiającego sporządzanych przez niego harmonogramów rzeczowo-finansowych, planów płatności i innych dokumentów w zakresie spójności z aktualnym stanem wiedzy Inżyniera dotyczącym poszczególnych Kontraktów na roboty;
 - posiadanie i przechowywanie we własnym biurze wszelkich dokumentów sporządzonych przez Wykonawców robót (w szczególności: projekt budowlany, rysunki dokumentacji wykonawczej, specyfikacje, obliczenia, rysunki dokumentacji powykonawczej) dotyczące rozruchu i realizacji zarówno robót budowlanych jak i prac związanych z realizacją umowy przez Inżyniera.

Wykonawca zapewni zautomatyzowanie procesu rozliczania kontraktów na roboty poprzez stosowanie wdrożonego systemu informatycznego obsługującego kompleksowo tę procedurę.

Procedura poświadczania postępu i rozliczania robót musi obejmować w szczególności następujące etapy:

- złożenie kart postępu wraz załącznikami w formie elektronicznej przez Wykonawcę Robót do Inżyniera;
- weryfikacja kart postępu przez Inżyniera za pośrednictwem wdrożonego przez Inżyniera systemu informatycznego;
- zatwierdzenie kart postępu przez Inżyniera i automatyczne wygenerowanie PŚP przez system informatyczny.

Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji kart postępu wraz z załącznikami (np. szkice, plany sytuacyjne, obliczenia itp.) z wykorzystaniem systemu informatycznego.

Wykonawca uruchomi i zapewni nieprzerwany dostęp do ww. systemu zarówno wskazanym pracownikom Zamawiającego jak i Wykonawców robót.

Ponadto Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu PŚP w formie wydruku plików wygenerowanych z systemu (liczba egzemplarzy będzie uzgodniona z Zamawiającym).

4.2 Działania w trakcie okresów zgłaszania wad

Inżynier sprawdzi wykonanie robót i powiadomi Wykonawcę robót o wykrytych wadach oraz określi zakres robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia wad wraz z podaniem terminów ich wykonania a następnie dokona odebrania wykonanych robót usuwających wady.

Po zakończeniu Robót, w okresie zgłaszania wad, Wykonawca będzie uczestniczyć w inspekcjach gwarancyjnych.

Po zakończeniu Kontraktów na roboty Inżynier regularnie będzie nadzorować usuwanie usterek. W szczególności jego zadania będą obejmować:

- regularne sprawdzanie usuwania usterek przez Wykonawcę - Inżynier pisemnie poświadczy usunięcie wad przez Wykonawcę robót. W przypadku, jeśli Wykonawca robót nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Inżynier w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przygotuje - w związku z koniecznością zlecenia usunięcia wad innemu wykonawcy - wyliczenie wartości (szacunkowej) zamówienia oraz będzie ustalał odpowiednie obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z tego tytułu i w związku z karami zgodnie z Kontraktem;
- wystawianie Świadectwa Wykonania oraz weryfikację Końcowego Oświadczenia Wykonawcy,
- opracowanie i wystawienie Końcowego Świadectwa Płatności;
- zalecenia odnośnie zwrotu gwarancji i kwot zatrzymanych.

4.3 Raporty Inżyniera

Raport Początkowy

Raport ten będzie zawierać:

- szczegółową metodologię świadczenia usług;
- analizę dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego.

Raporty „ad-hoc”

Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią istotne zmiany w dokumentacji projektowej w rozumieniu Ustawy Prawo budowlane oraz w każdej innej sytuacji stanowiącej zagrożenie dla prawidłowej realizacji i rozliczenia Projektu.

Każdy raport powinien zawierać:

- jednoznaczny opis zaistniałej sytuacji wraz ze wskazaniem przyczyn zmian/zagrożeń

Opis przedmiotu zamówienia

- potencjalne konsekwencje dla prawidłowej realizacji projektu, w szczególności co do założonego efektu rzeczowego i ekologicznego oraz ewentualnych kosztów finansowych,
- propozycje podjęcia działań zmierzających do uniknięcia bądź minimalizacji ryzyk wraz z projekcją ich skutków dla prawidłowej realizacji Projektu.

Raporty Miesięczne

Raporty Miesięczne dotyczące postępu robót budowlanych i stanu finansowego Kontraktów na Roboty. Powinny być sporządzane w większości w formie tabelarycznej, powinny być krótkie i zwięzłe.

Raport Końcowy

Raport Końcowy Inżyniera zawierający końcowe podsumowanie wszystkich działań podejmowanych w trakcie realizacji Kontraktu. Raport ten powinien zawierać w szczególności:

- pełny opis wykonanych robót,
- analizę realizacji kontraktów na roboty,
- wyniki związane z przeglądem i zatwierdzeniem dokumentacji powykonawczej,
- analizę wszystkich napotkanych głównych problemów oraz podejmowanych działań naprawczych,
- osiągnięcie efektu rzeczowego i ekologicznego, wraz z ew. wskazaniem zagrożeń.

Procedura i terminy przekazywania raportów

Raport początkowy powinien być przekazany przez Wykonawcę bezpośrednio do Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty wejścia Umowy w życie.

Raporty miesięczne oraz raporty „ad-hoc” powinny być przekazywane przez Wykonawcę bezpośrednio do Zamawiającego w terminie do 10 dni po zakończeniu okresu raportowania.

Raport końcowy powinien być przekazany przez Wykonawcę, bezpośrednio do Zamawiającego w terminie do 30 dni po zakończeniu Umowy.

W ciągu 30 dni od zakończenia okresu usuwania wad dla poszczególnych Umów z Wykonawcą Robót Wykonawca wystawi Świadectwo Wykonania.

Format Raportów będzie uzgodniony z Zamawiającym.

Ilość i język przekazywanych egzemplarzy

Wykonawca powinien przekazywać raporty w języku polskim w 1 egzemplarzu + 1 w wersji elektronicznej.

5 ZARZĄDZANIE PROJEKTEM – POMOC TECHNICZNA

W ramach umowy Wykonawca będzie pełnił rolę Pomocy Technicznej dla Jednostki Realizującej Projekt i Zamawiającego niezbędnej do prawidłowego, skutecznego i zgodnego z obowiązującym prawem i Wytocznymi zarządzania, koordynowania i monitorowania zadań w ramach realizowanego Projektu.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wsparcie prawidłowego funkcjonowania JRP w zakresie efektywnego koordynowania i monitorowania umów / kontraktów zawartych w ramach Projektu oraz właściwego zarządzania finansowego Projektem, zgodnie z obowiązującymi Wytocznymi i przepisami prawa oraz przygotowanie personelu JRP i Zamawiającego do sprawnego wykonywania wszystkich zadań i obowiązków związanych z realizacją i wdrożeniem Projektu.

1) Opracowanie procedur JRP:

Wykonawca przygotowuje procedury JRP uwzględniające wszystkie procesy niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu. W szczególności procedury będą obejmowały zlecenie robót i usług, obieg i archiwizację dokumentów oraz przepływ informacji wewnątrz JRP oraz w relacjach z podmiotami zewnętrznymi.

Przed przystąpieniem do opracowania procedur JRP, na podstawie wymagań określonych w obowiązujących dokumentach oraz uwzględniając specyfikę Projektu Wykonawca dokona przeglądu i oceny:

- struktury organizacyjnej JRP;
- wyposażenia JRP;

Termin wykonania: do 30 dni od podpisania umowy.

2) Wdrożenie systemu informatycznego do monitorowania postępu i rozliczania robót

Termin wykonania: do 60 dni od podpisania umowy.

3) W ramach niniejszego Kontraktu Wykonawca będzie zobowiązany wdrożyć i utrzymać system informatyczny do monitorowania i rozliczania robót. Wdrożenie będzie obejmowało następujące zadania:

- uruchomienie systemu i przekazanie dostępu Zamawiającemu,
- wprowadzenie do bazy systemu danych z wycenionego przedmiaru robót,
- przeszkolenie użytkowników systemu – Wykonawca, Inżynier, Zamawiający. Szkolenie będzie obejmowało pomoc w konfiguracji systemu (zdefiniowanie użytkowników i przypisanie uprawnień),
- wsparcie techniczne na etapie eksploatacji systemu,
- archiwizacja danych i dokumentów przechowywanych w systemie i przekazanie ich Zamawiającemu. Dokumenty rozliczeniowe będą przekazane w postaci plików xls. Załączniki do kart obmiaru (jeżeli dotyczy) będą zgodne z formatami wprowadzanymi do systemu przez użytkowników.

Oprócz personelu Wykonawcy użytkownikami systemu mają być pracownicy Wykonawcy robót oraz Zamawiającego. System musi obsługiwać proces zatwierdzania postępu robót i generować dokumenty rozliczeniowe wymagane takie jak rozliczenie wykonawcy, świadectwo płatności lub tabela elementów scalonych i tabela elementów rozliczeniowych. Generowane dokumenty muszą być zgodne z wytycznymi do realizacji projektów w ramach POIiŚ.

Budowa systemu nie może wymuszać konieczności instalowania go na komputerze użytkownika.

4) Sporządzanie SIWZ wraz z aktualizacją OPZ dla Kontraktów na roboty i dostawy

Wykonawca opracuje kompletne dokumentacje przetargowe (ogłoszenie SIWZ, Warunki umowy, OPZ) zgodnie z wytycznymi kwalifikowalności POIS 2014-2020 dla następujących zadań:

Nr zadania	Nazwa zadania	Rodzaj zamówienia	Data przekazania dokument. przetargowej
Kontrakt 1	<p>Renowacja sieci kanalizacyjnej w Strzelinie:</p> <p>1. Renowacja sieci kanalizacyjnej o przekroju kołowym - obszar ul. Grota Roweckiego w Strzelinie.</p> <p>2. Renowacja sieci kanalizacyjnej o przekroju nieregularnym w Strzelinie</p>	roboty budowlane	28.02.2019
Kontrakt 2	<p>Budowa i przebudowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w Strzelinie:</p> <p>1. Przebudowa sieci wodociągowej w ul. W. Witosa w Strzelinie</p> <p>2. Budowa sieci kanalizacyjnej i wodociągowej na Osiedlu Wschodnim</p>	roboty budowlane	10.01.2019
Kontrakt 3	<p>Remont obiektów oczyszczalni ścieków w Strzelinie - centralna pompownia i oczyszczalnia ścieków:</p> <p>1. Remont obiektów centralnej pompowni ścieków w Strzelinie</p> <p>2. Remont obiektów oczyszczalni ścieków w Chociwelu - zabezpieczenie i wymiana skorodowanych przelewów, deflektorów i barier ochronnych</p>	roboty budowlane	10.01.2019
Kontrakt 4	<p>Remont obiektów oczyszczalni ścieków w Chociwelu</p> <p>- wymiana mieszadła w OKF</p>	dostawa	15.06.2020

Opis przedmiotu zamówienia

Wykonawca przekaże poszczególne Dokumentacje przetargowe w formie elektronicznej w wersji edytowalnej na płycie CD/DVD w następujących formatach:

Dokumenty zawierające opisy: *.docx,

Tabele przedmiarów robót: *.xlsx,

Rysunki i opisy zawarte OPZ: *.pdf, *.tiff, *.jpg.

W szczególności do obowiązków Eksperta ds. zamówień publicznych będzie należał udział w pracach komisji przetargowych dla ww. postępowań w charakterze członka komisji przetargowej.

Dokumentacje mogą być przesłane do NFOŚiGW do kontroli. W przypadku uwag NFOŚiGW Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia niezbędnych zmian w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania uwag.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji w zakresie odpowiedzi na pytania oferentów składane przed terminem otwarcia ofert.

5) Aktualizacja kosztorysów inwestorskich dla Kontraktów na roboty i dostawy

Wykonawca przed ogłoszeniem poszczególnych postępowań na roboty i dostawy sporządzi aktualizację kosztorysów inwestorskich.

5.1 Doradztwo dotyczące bieżącego zarządzania Projektem

Obowiązki Wykonawcy dotyczące bieżącego zarządzania i administrowania Projektem będą obejmować w szczególności:

- doradztwo w zakresie zarządzania zmianami w realizowanych kontraktach i zmniejszenia oddziaływania niekorzystnych czynników w tym potencjalnych zagrożeniach dotyczących jakości, kosztów i terminów realizacji Projektu,
- pomoc interpretacji zasad dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach Funduszu Spójności i POIiŚ,
- pomoc w przygotowywaniu aneksów do umów realizowanych w ramach Projektu,
- pomoc i doradztwo odnośnie wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych
- Wykonawca zapewni niezbędne wsparcie Beneficjentowi w celu terminowego wypełnienia przez Zamawiającego zobowiązań wynikających z obowiązujących dokumentów, dla osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego, finansowego i ekologicznego Projektu.
- w tym przedmiocie Wykonawca udzieli pomocy JRP w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych dla wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych (np., IZ, IP I, IP II);

- bieżące doradztwo dla Zamawiającego w zakresie obowiązujących przepisów księgowych dla realizowanego projektu,
- pomoc w rozwiązywaniu konfliktów i problemów wynikłych ze współpracy JRP z Wykonawcami robót budowlanych i dostaw;
- pomoc w przygotowaniu JRP do audytów wewnętrznych, zewnętrznych oraz kontroli, a także pomoc w realizacji zaleceń pokontrolnych;
- pomoc w zakresie rozliczania poszczególnych kontraktów oraz weryfikacja dokumentów związanych z finansową realizacją Projektu (w szczególności harmonogramów rzeczowo-finansowych), w tym dokumentów sporządzanych przez Wykonawców robót oraz Inżyniera Kontraktu;
- pomoc w przygotowywaniu wniosków o płatności pośrednie;

5.2 Pomoc i doradztwo odnośnie wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych

Wykonawca zapewni niezbędne wsparcie Beneficjentowi, dla osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego, finansowego i ekologicznego Projektu.

W tym przedmiocie Wykonawca będzie udzielał pomocy JRP w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych dla wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych (w szczególności NFOŚiGW) wynikających z umowy o dofinansowanie Projektu.

5.3 Przeszkolenie personelu JRP w zakresie kompleksowego zarządzania Projektem

Wykonawca na własny koszt przeszkoli pracowników Zamawiającego zaangażowanych w realizację Projektu w szczególności z obsługi systemu SL2014.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wykwalifikowanej i doświadczonej kadry szkoleniowej. Wykonawca zapewni personelowi Zamawiającego biorącemu udział w szkoleniach, odpowiednie materiały szkoleniowe.

Szczegółowy program i terminy zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie realizacji umowy. Program szkolenia zostanie każdorazowo przedstawiony i uzgodniony z Zamawiającym na dwa tygodnie przed planowanym terminem szkolenia.

6 PERSONEL WYKONAWCY

Zgodnie z wykazem kluczowych specjalistów załączonym do oferty (załącznik nr 3), Wykonawca zorganizuje zespół specjalistów.

Kluczowi specjaliści muszą spełniać wymagania wyspecyfikowane w Instrukcji dla Wykonawców stanowiącej część zapytania ofertowego.

Wykonawca musi dysponować wszystkimi osobami stanowiącymi personel kluczowy przez cały czas realizacji umowy tj. od dnia podpisania do końca trwania umowy.

Zamawiający będzie wymagał stałego i bezpośredniego uczestnictwa wszystkich wskazanych w Ofercie wykonawcy specjalistów kluczowych w procesie realizacji Projektu. Sytuacja, w której niemożliwe będzie uczestnictwo któregośkolwiek z członków personelu kluczowego w bieżących spotkaniach dotyczących Projektu na terenie jego realizacji bez uprzedzenia Zamawiającego, będzie traktowana jako nienależyte wykonywanie umowy.

Lista kluczowych specjalistów nie jest zamknięta i można do niej dodawać innych specjalistów. Lista ta powinna być uznawana jako minimum wymagań Zamawiającego niezbędne dla niezawodnego wykonania obowiązków Wykonawcy.

7 ZAGROŻENIA I RYZYKA

Kontrakt został zbadany pod względem ewentualnych zagrożeń wynikających zarówno z odpowiedniej ochrony środowiskowej, jak i odpowiedniej technologii jak również spraw związanych z finansami.

Ewentualnymi zagrożeniami dla realizacji Projektu są:

- opóźnienia postępowań o udzielenie zamówień na roboty (brak ofert spełniających wymagania SIWZ, których wartość nie przekracza kwot jakie Zamawiający jest w stanie przeznaczyć na sfinansowanie inwestycji, spory z wykonawcami ubiegającymi się o udzielenie zamówienia),
- opóźnienia rozpoczęcia i/lub zakończenia robót,
- opóźnienia w przepływie środków finansowych z instytucji finansujących,
- zmiany wytycznych POliŚ na lata 2014-2020;
- wystąpienie robót dodatkowych/zamiennych;
- siła wyższa.

Wykonawca musi uwzględniać powyższe ryzyka, składając ofertę i proponując cenę ofertową, gdyż zaistnienie okoliczności wskazanych jako ryzyko nie będzie stanowiło podstawy do zmiany Kontraktu.

8 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zapewni Wykonawcy pomoc w rozwiązywaniu spraw formalnych w przypadkach, w których udział Zamawiającego jest wymagany obowiązującymi przepisami lub udzielenie odpowiedniego upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego w takich przypadkach.

Zamawiający zobowiązany będzie:

- zapewnić prawo do dysponowania nieruchomościami, na których prowadzone będą Roboty;

- dostarczyć Inżynierowi:
 - posiadane projekty budowlane i wykonawcze robót;
 - Kontrakty na roboty – w wersji elektronicznej;
 - kompletną dokumentację administracyjną sporządzoną lub uzyskaną w fazie przygotowania Projektu, m.in. dokumentację projektową, oceny oddziaływania na środowisko, decyzje, pozwolenia, zgody i inne dokumenty związane z realizowanym Projektem;
 - umowy o dofinansowanie Projektu ze środków Funduszu Spójności.

9 LOGISTYKA I HARMONOGRAM

9.1 Lokalizacja

Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki na obszarze odpowiadającym zakresowi kontraktów na roboty. Wykonawca do swoich obowiązków włączy również prawdopodobne krótkotrwałe wyjazdy związane z konsultacjami i spotkaniami w siedzibach Instytucji Pośredniczących (NFOŚiGW).

Należy również zaplanować krótkotrwałe wyjazdy związane z inspekcjami, sprawdzaniem, pomiarami i badaniami urzędów, materiałów i robocizny podczas wytwarzania i produkowania. Koszty takich wyjazdów będą ponoszone przez Wykonawcę.

9.2 Pełnomocnictwa i upoważnienia dla Wykonawcy

Wykonawca nie ma upoważnienia do zwalniania Wykonawców robót z ich zobowiązań, obowiązków lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktów na roboty.

Wykonawca nie jest upoważniony do odebrania jakiegokolwiek odcinka robót i przekazania go do wykonania innemu Wykonawcy.

Wykonawca jest upoważniony do zatwierdzania projektów i dokumentów wykonawczych przygotowanych przez Wykonawców robót, po uzyskaniu pozytywnej opinii Zamawiającego

Wykonawca jest upoważniony do wprowadzania zmian w dowolnej części robót, które według niego są konieczne lub odpowiednie, po uzyskaniu pozytywnej opinii Zamawiającego.

9.3 Wymagania dotyczące terminów w zakresie doradztwa w zarządzaniu projektem

Obowiązki Wykonawcy dotyczące bieżącego zarządzania i administrowania Projektem będą ciągłe, obejmować będą okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.

9.4 Wymagania dotyczące terminów w zakresie Inżyniera kontraktu

Wykonawca będzie organizować pracę swoich ekspertów w taki sposób, aby czynności Inżyniera były wykonywane w terminach określonych w Kontraktach na roboty oraz 36 miesięczny nadzór w okresie gwarancji i rękojmi

Przewidywane orientacyjne terminy realizacji poszczególnych etapów Projektu:

Nr zadania	Nazwa zadania	Przewidywane rozpoczęcie robót	Przewidywane zakończenie robót
Kontrakt 1	Renowacja sieci kanalizacyjnej w Strzelinie: 1. Renowacja sieci kanalizacyjnej o przekroju kołowym - obszar ul. Grota Roweckiego w Strzelinie. 2. Renowacja sieci kanalizacyjnej o przekroju nieregularnym w Strzelinie	28.06.2019	22.06.2020
Kontrakt 2	Budowa i przebudowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w Strzelinie: 1. Przebudowa sieci wodociągowej w ul. W. Witosa w Strzelinie 2. Budowa sieci kanalizacyjnej i wodociągowej na Osiedlu Wschodnim	04.03.2019	05.08.2019
Kontrakt 3	Remont obiektów oczyszczalni ścieków w Strzelinie - centralna pompownia i oczyszczalnia ścieków w Chociwelu: 1. Remont obiektów centralnej pompowni ścieków w Strzelinie 2. Remont obiektów oczyszczalni ścieków w Chociwelu - zabezpieczenie i wymiana skorodowanych przelewów, deflektorów i barier ochronnych	04.03.2019	27.03.2020
Kontrakt 4	Remont obiektów oczyszczalni ścieków w Chociwelu - wymiana mieszadła w OKF	28.08.2020	27.11.2020

9.5 Wymagania specjalne

Ścisła koordynacja między wykonywaniem Kontraktów na roboty oraz działaniem istniejących urzędzeń musi umożliwiać utrzymywanie niezakłóconego działania istniejących urzędzeń podczas wykonywania robót.