



ZAMAWIAJĄCY

Zakład Wodociągów i Kanalizacji

w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69a

57-100 Strzelin

tel.: +48 (71) 79 62 900

fax. : +48 (71) 79 62 929

e-mail: zwik.strzelin@poczta.fm

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami)

**Kontrakt pn. „Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej w Strzelinie”, jest
częścią Projektu pn. „Budowa kanalizacji w Gminie Strzelin wraz z modernizacją
oczyszczalni ścieków w Chociwelu”.**

Luty 2015

Zatwierdzam:

.....

Data i podpis Zamawiającego



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zawiera:

L.p	Oznaczenie Części SIWZ	Nazwa Części SIWZ
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2	Część II	Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego – Kontrakt
3	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) PFU -1 – Część opisowa PFU -2 – Warunki Techniczne wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (WW) PFU – 3 - Część informacyjna
4	Część IV	Zestawienie planowanych prac i przewidywanych kosztów

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:

1. w Biuletynie Zamówień Publicznych
2. na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.zwikstrzelin.pl/>
3. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu 03.02.2015r. w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie

Część I SIWZ Instrukcja dla Wykonawców

Spis treści

1	Nazwa i adres Zamawiającego	6
2	Definicje i skróty	6
3	Tryb udzielania zamówienia	8
4	Opis przedmiotu zamówienia	9
5	Zamówienia częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna	10
6	Zamówienia uzupełniające	10
7	Informacje o ofercie wariantowej	10
8	Termin wykonania zamówienia	10
9	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków	11
9.1	O udzielenie zamówienia mogą starać się Wykonawcy którzy wykażą odpowiednio, że spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego nie później niż na dzień składania ofert, dotyczące:	11
9.2	Ponadto Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązani są wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 u.p.z.p.	13
10	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego	13
10.1	Warunki skonkretyzowane w 9.1	14
10.2	Warunki skonkretyzowane w 9.2	16
10.3	Informacja dotycząca formy składanych oświadczeń i dokumentów	19
11	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia	19
12	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów	21
12.1	Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami	21
13	Wadium	22

13.1	Wysokość wadium.....	22
13.2	Forma wadium.....	22
13.3	Miejsce i sposób wniesienia wadium.....	23
13.4	Termin wniesienia wadium.....	23
13.5	Zwrot wadium.....	23
13.6	Utrata wadium.....	23
14	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	24
14.1	Informacje ogólne.....	24
14.2	Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	24
14.3	Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	24
14.4	Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	25
15	Termin związania ofertą.....	25
16	Opis sposobu przygotowania oferty.....	26
16.1	Wymagania podstawowe.....	26
16.2	Forma oferty.....	27
16.3	Wymagana zawartość oferty.....	28
17	Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	29
18	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	29
19	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	29
20	Miejsce i termin otwarcia ofert.....	29
21	Opis sposobu obliczenia ceny.....	29
22	Kryteria jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.....	31
23	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	33
24	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	34
24.1	Wyjaśnianie treści SIWZ.....	34
24.2	Zmiany w treści SIWZ.....	34
24.3	Zebranie Wykonawców.....	35

25	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	35
26	Tryb otwarcia ofert.....	35
27	Zwrot oferty bez otwierania.....	36
28	Tryb oceny ofert.....	36
28.1	Uzupełnienie i wyjaśnienie treści oferty.....	36
28.2	Sprawdzanie wiarygodności ofert.....	36
28.3	Rażąco niska cena.....	37
29	Wykluczenie Wykonawcy.....	37
30	Odrzucenie oferty.....	37
31	Wybór oferty.....	38
32	Zawiadomienie o wyniku postępowania.....	38
33	Unieważnienie postępowania.....	38
34	Środki ochrony prawnej.....	39
34.1	Informacje ogólne.....	39
34.2	Odwołanie.....	39
34.3	Skarga do sądu.....	40
35	Podwykonawstwo.....	40
35.1	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.....	40
35.2	Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo.....	40
35.3	Pozostałe wymagania.....	41
36	Wzory załączników do IDW, ułatwiających Wykonawcom sporządzenie kompletnej Oferty 41	

1 Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69a

57 – 100 Strzelin

tel. (71) 79 62 900

faks (71) 79 62 929

2 Definicje i skróty

Na potrzeby niniejszej SIWZ wprowadza się następujące definicje i skróty:

Wykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Konsorcjum – stanowią wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w rozumieniu art. 23 u.p.z.p, ponoszący solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy. "Konsorcjum" należy rozumieć jako porozumienie cywilnoprawne dwóch lub większej liczby osób (poszczególne osoby zwane są dalej "Partnerami") i należy je odnieść do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów u.p.z.p.

Lider konsorcjum – termin „Lider” oznacza jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją Kontraktu oraz udzielili pełnomocnictwa do ich reprezentowania wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Kontraktu. W szczególności Lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów, razem i każdego z osobna. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego z Liderem oraz wszelkie płatności z tytułu wykonania Kontraktu będą realizowane przez Zamawiającego na konto Lidera ustalone w Kontrakcie.

„**SIWZ**” - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„**OPZ**” - Opis Przedmiotu Zamówienia.

„**IDW**” - Instrukcja dla Wykonawców.

„**u.p.z.p.**” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami)

Kontrakt – gdziekolwiek w specyfikacji pojawi się słowo Kontrakt należy przez to rozumieć „Umowę” w rozumieniu przepisów Prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w

szczegółności w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Cena – oznacza cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. z 2013r., poz. 385).

Zamówienie uzupełniające – zamówienie z wolnej ręki udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

Podwykonawca – osoba fizyczna lub prawna, której (generalny) Wykonawca powierza wykonanie całości lub części robót. Do zawarcia przez wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia Inwestorowi (Zamawiającemu) przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub jej projekcie, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na jej zawarcie.

Pełnomocnictwo – oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona.

Roboty – ilekroć mowa w umowie o Robotach należy przez to rozumieć wszystkie roboty tymczasowe i roboty stałe niezbędne do wykonania i zapewniające prawidłową oraz kompleksową realizację przedmiotu zamówienia (świadczenia) wynikającego z podpisanej Umowy wraz z dostawami i usługami koniecznymi do należytego wykonania świadczenia, w tym wykonanie Dokumentacji Projektowej (Projektu Robót w rozumieniu warunków kontraktowych).

Zamówienie – ilekroć w Kontrakcie mowa o zamówieniu należy przez to rozumieć odpłatną Umowę (Kontrakt) zawarty pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na

roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;

Dokumentacja projektowa – oznacza projekt wykonawczy Robót w rozumieniu warunków Kontraktu oraz inne opracowania wymagane Kontraktem (w tym inne opracowania projektowe o których mowa w Kontrakcie);

Dokumentacja powykonawcza - dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania Robót oraz pomiarami powykonawczymi;

Projekt organizacji Robót – projekt, który w oparciu o obliczenia i wskaźniki techniczno-ekonomiczne, przy uwzględnieniu warunków miejscowych oraz na podstawie Dokumentacji projektowej ustala technologię, metody, sposoby, środki, urządzenia techniczne, transportowe, wyposażenie, itd., niezbędne do wykonania zamierzonego przedsięwzięcia inwestycyjnego i poszczególnych robót w odpowiednim tempie, przy zachowaniu wyznaczonych terminów, odpowiedniej organizacji oraz jakości realizowanych robót;

Projekt wykonawczy Robót – jest określeniem równoważnym z określeniem „projekt Robót”- jest to projekt opracowany przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi zawartymi w PFU-1 – Część opisowa pkt. 2.1;

Zestawienie planowanych prac i przewidywanych kosztów- należy przez to rozumieć zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych z zestawieniem ilości; jednostek miar robót oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych tych robót;

Harmonogram– jest określeniem równorzędnym z określeniem Program Robót (Program), sporządzony na podstawie klauzuli 8.3. Warunków Kontraktu;

Roboty Stałe –oznaczają roboty stałe, które Wykonawca ma wykonać na mocy Kontraktu;

Roboty podstawowe - są określeniem równoważnym z określeniem Roboty Stałe;

Dziennik budowy – oznacza dokument wymagany przez Zamawiającego dla rejestrowania przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywania Robót z zastosowaniem zapisów z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 roku w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia, zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002r. nr 108 poz. 953 wraz z późniejszymi zmianami).

Ponadto w przypadku sporów pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dotyczącym interpretacji postanowień Kontraktu, należy odnosić się do norm bądź aktów prawnych regulujących kwestię terminów, definicji, nomenklatury.

3 Tryb udzielania zamówienia

Przetarg nieograniczony.

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami) przepisy wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w zakresie przez nich nieuregulowanym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.).

4 Opis przedmiotu zamówienia

Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

45232400-6 Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

Dodatkowe przedmioty:

71320000 -7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45100000 - 8 Przygotowanie terenu pod budowę

45111200 – 0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111300 - 1 Roboty rozbiórkowe

45232440 - 8 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania ścieków

45233200 – 1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie modernizacji (renowacji) kanalizacji sanitarnej na terenie miasta Strzelin, woj. dolnośląskie.

Modernizacja zostanie przeprowadzona w następujących ulicach:

- 1) ul. Wojska Polskiego - ul. Staromiejska - Przepompownia (ul. Brzegowa),
- 2) ul. Sienkiewicza,
- 3) ul. Bolka I Świdnickiego – Kilińskiego.

Szacowana długość sieci przeznaczona do renowacji wynosi około 2,420 km, w tym około 56 studni. Średnice kanałów przeznaczonych do renowacji są następujące:

- od 200 do 800 mm ,
- 260x380 mm (kanały jajowe)

W ramach Kontraktu należy wykonać projekt Robót oraz na jego podstawie (po zatwierdzeniu przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego) kompleksowe roboty mające na celu zmodernizowanie istniejących sieci kanalizacyjnych wraz z uporządkowaniem terenu po zakończeniu robót i uzyskaniu kompletu decyzji koniecznych na etapie rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.

Modernizacja sieci kanalizacyjnej obejmuje rurociągi, studnie oraz kanały boczne kanalizacyjne w zakresie montażu profili kapeluszowych (wszystkie przyłącza nie wpinane do studni) i krótkich rękawów tzw. pakarów (dla przyłączy wpiętych do studni). Profile kapeluszowe i pakery będą montowane tylko na czynnych odgałęzieniach.

W zakres Robót nie wchodzi montaż profili kapeluszowych na istniejących trójnikach, które są zamknięte (nieczynne).

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w Programie Funkcjonalno-użytkowym – PFU-1- część opisowa, PFU-2- Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych (WW), PFU-3 – część informacyjna.

Wykonawca w imieniu Zamawiającego dokona zgłoszenia Robót w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Strzelinie lub Wojewódzkim Inspektoracie Nadzoru Budowlanego we Wrocławiu.

5 Zamówienia częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

6 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający, zgodnie z art. 67, ust. 1. pkt 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych¹ przewiduje zamówienia uzupełniające w kwocie nieprzekraczającej 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

7 Informacje o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8 Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- do dnia **30.05.2015 rok wykonanie Projektu Robót;**
- do dnia **30.09.2015 rok wykonanie Robót budowlanych** (w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu Projekt Robót) będących przedmiotem Kontraktu wraz z przekazaniem do tego czasu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz wykonaniem wszystkich prób o których mowa w Kontrakcie;

Ponadto, zgodnie z Kontraktem przewiduje się od momentu zakończenia Robót i przejścia ich przez Zamawiającego:

- 12 miesięcy okresu zgłaszania wad;
- zaproponowany indywidualnie w Ofercie przez Wykonawcę czas trwania okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady liczonego od daty z jaką Roboty zostały ukończone i przejęte przez Zamawiającego zgodnie z klauzulą 10.1 [Przejęcie Robót i Odcinków];

¹ W dalszej części niniejszej IDW zwrot „ustawa Prawo zamówień publicznych” będzie zastępowany przez Zamawiającego zwrotem u.p.z.p. lub p.z.p

9 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków

9.1 O udzielenie zamówienia mogą starać się Wykonawcy którzy wykażą odpowiednio, że spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego nie później niż na dzień składania ofert, dotyczące:

- 1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający nie dokonuje skonkretyzowanego opisu sposobu dokonania oceny spełnienia przedmiotowego warunku.

- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Za spełniającego warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna Wykonawcę, który wykonał w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 1 robotę budowlaną polegającą na modernizacji/renowacji sieci kanalizacyjnej o długości minimum 1,5 km metodą bezwykopową rękawa utwardzonego;

- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Zamawiający nie dokonuje skonkretyzowanego opisu sposobu dokonania oceny spełnienia przedmiotowego warunku w części dotyczącej dysponowania potencjałem technicznym, konkretyzuje natomiast ten warunek w części dotyczącej dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Za spełniającego warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna Wykonawcę, który wykaże, iż dysponuje następującymi osobami (specjalistami):

- a) Przedstawiciel Wykonawcy** - posiadający wykształcenie wyższe oraz co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w zarządzaniu inwestycjami związanymi z uporządkowaniem gospodarki ściekowej, w tym co najmniej zarządzanie 1 zadaniem inwestycyjnym obejmującym renowację/modernizację sieci kanalizacyjnej metodą bezwykopową.
- b) Kierownik Budowy** – posiadający:
 - min. 4 lata doświadczenia w kierowaniu robotami z zakresu inżynierii ściekowej;
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i

urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

c) Inżynier budowy – posiadający:

- min. 3 lata doświadczenia zawodowego z zakresu inżynierii ściekowej, w tym doświadczenie w realizacji robót budowlanych związanych z modernizacją (renowacją) sieci kanalizacyjnej metodami bezwykopowymi rękawa utwardzonego przy użyciu żywic poliestrowych.

d) Projektant branży sanitarnej posiadający:

- min. 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu w branży sanitarnej, w tym doświadczenie w sporządzaniu co najmniej 1 Projektu Robót polegających na renowacji sieci kanalizacyjnej metodami bezwykopowymi rękawa utwardzonego przy użyciu żywic poliestrowych.

Ilekoć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ((Dz. U. z 2013r., poz. 1409 późn. zm.) ,rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

Gdziekolwiek mowa o doświadczeniu zawodowym należy przez to rozumieć okres pełnienia sprecyzowanych dla poszczególnych osób funkcji: od daty uzyskania stosownych uprawnień do daty składania oferty. Jeżeli Wykonawca wskaże okres doświadczenia zawodowego bez podania dat dziennych (wyłącznie „miesiąc-rok”) Zamawiający pominie przy obliczeniu wymaganego okresu skrajne miesiące z danego okresu, z uwagi na brak możliwości ustalenia faktycznego okresu doświadczenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązywać będzie w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu doświadczenia zawodowego bez dat miesięcznych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas zamawiający pominie skrajne lata.

Wszystkie ww. osoby muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy.

Nie dopuszcza się łączenia funkcji poszczególnych specjalistów z wyjątkiem b) Kierownika Budowy i Inżyniera Budowy.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Za spełniającego warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna Wykonawcę posiadającego środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 350 000,00 zł.

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b. ustawy P. z. p. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

9.2 Ponadto Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązani są wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 u.p.z.p.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia” (gdy dołączone dokumenty, oświadczenia, wykazy potwierdzają wymogi Zamawiającego) – „nie spełnia” (gdy – z zastrzeżeniem zapisów art. 26 ust. 3 u.p.z.p. – dołączone do oferty dokumenty, oświadczenia, wykazy nie potwierdzają spełniania warunków lub brak jest tych dokumentów, oświadczeń, wykazów).

10 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym nie później niż na dzień składania Ofert spełnienie warunków udziału w postępowaniu sprecyzowanych w punkcie 9 oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 u.p.z.p.

10.1 Warunki skonkretyzowane w 9.1

Celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu skonkretyzowanych w punkcie 9.1 (od 1 do 4) - Wykonawca wraz z Ofertą składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu [proponowany wzór oświadczenia Zamawiający załączył do IDW; w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożone oświadczenie podpisane przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólne oświadczenie podpisane łącznie przez każdego z Wykonawców składających wspólną ofertę, oraz na potwierdzenie:

1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie skonkretyzował opisu sposobu dokonania oceny spełnienia przedmiotowego warunku - brak wymagań.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Celem potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednio:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót (robót w zakresie sprecyzowanym w punkcie 9.1.2 których wykazania żąda Zamawiający), określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami o których mowa powyżej są:

- poświadczenie (dokument wystawiony przez odbiorcę świadczenia wykonawcy np. referencje);
- w przypadku zamówień na roboty budowlane mogą to być inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia np. protokół odbioru);

W przypadku, gdy roboty budowlane, wskazane w wykazie robót budowlanych, zostały wykonane na rzecz Zamawiającego, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, dotyczących tych robót.

W razie konieczności, szczególnie gdy złożony wykaz lub dowody, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się

bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

Zalecane wzory wymaganych dokumentów i oświadczeń stanowią załączniki do niniejszej IDW.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zalecane wzory wymaganych dokumentów i oświadczeń stanowią załączniki do niniejszej IDW.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego:

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b. ustawy p.z.p. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków - Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest

udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym **celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**. Wykonawca, który powołuje się na potencjał podmiotu trzeciego, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie niezbędnymi do realizacji zamówienia zasobami dysponował, zatem w treści złożonego oświadczenia powinien zawrzeć istotne informacje w zakresie m.in. określonej formy zaangażowania podmiotu trzeciego w wykonanie zamówienia, przewidywanych zasad współpracy, sposobu wykonywania zobowiązania, zakresu udzielanego wsparcia. Z treści pisemnego zobowiązania powinien bezspornie i jednoznacznie wynikać zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy.

- a) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p - **sytuacja ekonomiczna i finansowa**, polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, dotyczącej podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta Wykonawca, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
- b) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych poniżej **punkt 10.2**.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi odpowiedzialności.

10.2 Warunki skonkretyzowane w 9.2

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 u.p.z.p., – Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia [w przypadku wspólnego złożenia Oferty przez wykonawców powinno być podpisane przez: każdego Wykonawcę spełniającego warunek lub upoważnionego przedstawiciela każdego Wykonawcy składającego oświadczenie];
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2:

pkt 2, 3, 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
6. Dokument, o którym mowa w pkt 10.2.5 a) powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokument, o którym mowa w pkt 10.2.5 b) powinien być wystawiony nie

wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.5 – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zastosowanie ma zapis pkt 10.2.6 i 10.2.7 niniejszej IDW.

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z nich musi złożyć przedmiotowe dokumenty.

PONADTO DO OFERTY NALEŻY OBOWIĄZKOWO DOŁĄCZYĆ PONIŻSZE WYMAGANE DOKUMENTY, KTÓRE SĄ NIEZBĘDNE DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

Wraz z Ofertą Wykonawca :

- składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp., albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór proponowanego oświadczenia Zamawiający załączył do niniejszej IDW,
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 u.p.z.p. wzór proponowanego oświadczenia Zamawiający załączył do niniejszej IDW *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożone oświadczenie podpisane przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólne oświadczenie podpisane łącznie przez każdego z Wykonawców składających wspólną ofertę. Dołączenie do oferty oświadczeń oddzielnie podpisanych przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną jest możliwe jedynie wtedy, kiedy każdy z tych Wykonawców spełnia wszystkie warunki udziału samodzielnie).*

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia” (gdy dołączone dokumenty, oświadczenia, wykazy potwierdzają wymogi Zamawiającego) – „nie spełnia” (gdy – z zastrzeżeniem zapisów art. 26 ust. 3 u.p.z.p. –

dołączone do oferty dokumenty, oświadczenia, wykazy nie potwierdzają spełniania warunków lub brak jest tych dokumentów, oświadczeń, wykazów).

10.3 Informacja dotycząca formy składanych oświadczeń i dokumentów

- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Dokumenty załączone do oferty winny być podpisane lub, w przypadku kserokopii, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji w imieniu Wykonawcy lub przez jego pełnomocnika.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia

- 1 W przypadku warunków określonych w punkcie 9.1 podpunkt 2-4 w przypadku konsorcjum, co do zasady, mogą być one spełnione łącznie. Wykazanie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem kadrowym i technicznym oraz sytuacją

ekonomiczną i finansową podlega co do zasady „sumowaniu” i łącznej ocenie przez zamawiającego. Przez „sumowanie” w przypadku warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć np. wykazanie się 1 robotą w jej zakresie i przedmiocie wymaganym przez Zamawiającego za potwierdzenie spełnienia warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia przez jednego członka konsorcjum, oraz np. jeżeli są wymagane 2 roboty to 2 robotą przez członka konsorcjum (wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca potwierdził warunek w zakresie wykazania się 2 robotami oczywiście, jeżeli są one zgodne z wymaganiami wskazanymi w SIWZ) lub np. 1 członek konsorcjum przedstawia 2 roboty, to drugi wówczas nie musi wykazywać spełnienia tego warunku (wówczas także Zamawiający uzna, że Wykonawca potwierdził warunek w zakresie wykazania się 2 robotami oczywiście, jeżeli są one zgodne z wymaganiami wskazanymi w SIWZ). W przypadku potencjału kadrowego „łącznie” polega na matematycznym zsumowaniu specjalistów jakimi legitymują się poszczególni członkowie konsorcjum, nie można utożsamiać tego z „sumowaniem” doświadczenia zawodowego poszczególnych osób na stanowisko jednego eksperta). W przypadku zdolności finansowej poprzez „łącznie” należy rozumieć matematyczne zsumowanie posiadanych środków lub zdolności poszczególnych członków konsorcjum.

- 2 Przesłanki skutkujące wykluczeniem wykonawcy z postępowania, określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, odnoszą się do każdego z członków konsorcjum. Oznacza to, że dokumenty jakich wymaga Zamawiający na potwierdzenie braku wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać złożone odrębnie przez wszystkich konsorcjantów. Jeśli przesłanki z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zostaną wypełnione względem choćby jednego partnera konsorcjum, skutkuje to wykluczeniem z postępowania całego konsorcjum.
- 3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 10 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączają odpowiedni dokument o ustanowieniu Pełnomocnika (oryginał pełnomocnictwa lub odpis notarialny, określający zakres czynności prawnych, do których upoważniony jest pełnomocnik). Pełnomocnictwo winno zawierać zapis o odpowiednim umocowaniu do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy. Zaleca

się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie w formie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

12 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pomocą poczty elektronicznej:
 - w przypadku Zamawiającego na anna.prokopowicz@jrp-strzelin.eu
 - w przypadku Wykonawców na adres e-mail podany w ofercie, natomiast w trakcie trwania postępowania na adres zwrotny Wykonawcy, który będzie kierował zapytania do Zamawiającego.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
6. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Przekazywane drogą elektroniczną dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy oraz Zamawiający są zobowiązani niezwłocznie wzajemnie potwierdzać je pisemnie. W tym celu należy niezwłocznie dochowując należytej staranności dostarczyć drugiej Stronie oryginały prowadzonej korespondencji drogą elektroniczną (e-mail).

12.1 Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia jest Anna Prokopowicz: adres email: anna.prokopowicz@jrp-strzelin.eu; adres do korespondencji w formie pisemnej: ZWIK Sp. z o.o w Strzelinie, ul. Brzegowa 69a, 57 – 100 Strzelin.

13 Wadium

13.1 Wysokość wadium.

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

50 000,00 PLN

(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100 groszy)

13.2 Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. 2007 Nr 42, poz. 275).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, część zamówienia której zabezpieczenie dotyczy,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją w wymaganej wysokości,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji (nie krótszy niż termin związania ofertą),
- e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

- Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

a także w przypadku, gdy Wykonawca:

- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw; chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie”.

3) Postanowienia pkt 13.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 13.2.1)b) i 13.2.1)e).

13.3 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank PKO BP I. o/Wrocław, nr rachunku: 49 1020 5226 0000 6702 0019 3144.

Do oferty zaleca się dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w siedzibie Zamawiającego poprzez dołączenie oryginału dokumentu wadialnego do oryginału oferty a kopii do kopii oferty.

13.4 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

13.5 Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

13.6 Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14.1 Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

14.2 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej przed podpisaniem umowy.

14.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO BP I. o/Wrocław, nr rachunku: 49 1020 5226 0000 6702 0019 3144.

3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i powinno zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) oznaczenie postępowania,
 - c) określenie przedmiotu postępowania
 - d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - e) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - f) termin ważności gwarancji lub poręczenia,
 - g) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zgodnie z Warunkami podpisanej Umowy.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
- 7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

14.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu nastąpi zgodnie z zapisami Umowy, a w szczególności z art.151 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
3. Kwota, o której mowa w punkcie 2, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15 Termin związania ofertą.

- 1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
- 4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

16 Opis sposobu przygotowania oferty.

16.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW treści i formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

16.2 Forma oferty.

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i stanowiących następnie załączniki do oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

4) Oferta wraz z załącznikami powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.

5) Wszystkie zapisane strony oferty i załączonych do niej oświadczeń i dokumentów powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub z treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

6) Wszelkie miejsca w ofercie i załączonych do niej oświadczeniach i dokumentach, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

7) Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów w formie elektronicznej.

8) Pełnomocnictwo, wystawione przez osoby do tego upoważnione, dla osoby (osób) podpisującej (podpisujących) ofertę musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.

9) Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub

więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub z treścią załączonego pełnomocnictwa.

10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu (za wyjątkiem pełnomocnictwa do podpisania oferty) wyłącznie wtedy, gdy, złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca wykazuje spełnienie warunków uprawniających do ubiegania się o zamówienie publiczne na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mają być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

12) Zalecane jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty i załączonych do niej oświadczeń i dokumentów.

16.3 Wymagana zawartość oferty

Kompletna oferta ma zawierać:

- formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW,
- wycenione zestawienie planowanych prac i przewidywanych kosztów,
- dokumenty i oświadczenia o których mowa w punkcie 10 IDW;
- dowód wniesienia wadium;
- stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. u.p.z.p.

17 Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Rozliczenie między Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzone w PLN.

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczenia między Stronami w walucie obcej.

18 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

19 Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w sekretariacie **Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o. przy ul. Brzegowej 69a, 57-100 Strzelin** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	18.02.2015r.	do godz.	10:00
---------	--------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Adresat:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69a

57-100 Strzelin

Adnotacja na kopercie:

Oferta przetargowa na zadanie pn.[nazwa zadania].....

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

20 Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa w siedzibie Zamawiającego – **Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o., przy ul. Brzegowej 69a, 57-100 Strzelin:**

w dniu	18.02.2015r.	do godz.	10:15
--------	--------------	----------	-------

21 Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty

bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.

2. Wycenione zestawienie planowanych prac i przewidywanych kosztów powinno zostać sporządzone w oparciu o wszystkie pozycje zawarte w zestawieniu i dołączone do oferty.
3. Ceną oferty, jest kwota ustalona na podstawie wyceny wszystkich pozycji w zestawieniu planowanych prac i przewidywanych kosztów, wymieniona w Formularzu Ofertowym z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikających z korekty omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny (pozycji podanych w wycenionym zestawieniu planowanych prac i przewidywanych kosztów).
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający poprawi w ofercie zgodnie z treścią art. 87 ust.2 u.p.z.p.:
 - Oczywiste omyłki pisarskie;
 - Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

W ramach powyższych zapisów, m. in.:

- a) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą zestawienie planowanych prac i przewidywanych kosztów w przypadku robót budowlanych, dostosowując ich treść do zestawienia planowanych prac i przewidywanych kosztów zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia; brak jakiegokolwiek pozycji w złożonym przez Wykonawcę zestawieniu planowanych prac i przewidywanych kosztów (kosztorys ofertowy) i formularzu ofertowym nie będzie poprawiony i skutkować będzie odrzuceniem oferty;
- b) Zamawiający poprawi omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w wycenionym zestawieniu planowanych prac i przewidywanych kosztów stanowiącym integralną część Oferty w następujący sposób:
 - Zamawiający wykreśli z wycenionego zestawienia planowanych prac i przewidywanych kosztów zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich;

- Po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych w wycenionym zestawieniu planowanych prac i przewidywanych kosztów i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.

Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o poprawieniu omyłek, o których mowa powyżej.

6. Na wykonawcy ciąży obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Kontrakcie. Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej wszelkie roboty budowlane, dostawy, usługi, sporządzenie dokumentacji projektowej, czynności jakie są konieczne **do prawidłowej realizacji zamówienia w sposób kompleksowy.**

22 Kryteria jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Zasady oceny kryterium

a) "Cena" Pci - waga 90 %

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów, liczona wg wzoru:

$$Pci = \frac{C_{min}}{C_i} * 90, pkt$$

gdzie:

- Pci ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C_{min} najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i cena oferty "i";

b) Okres gwarancji i rękojmi – waga 10% - nie może być mniejszy niż 36, natomiast maksymalna liczba punktów zostanie przyznana za okres gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy

Jeżeli oferowany okres gwarancji i rękojmi będzie dłuższy niż 60 miesięcy, punktacja będzie liczona dla 60 miesięcy wg poniższego wzoru:

$$P_{gri} = \begin{cases} \frac{gr_i - 36}{60 - 36} * 10, pkt & \text{gdy } gr_i < 60 \\ 10, pkt & \text{gdy } gr_i > 60 \end{cases}$$

gdzie:

P_{gri} liczba punktów za kryterium „Gwarancja” przyznana ofercie „i”.

gr_i okres gwarancji w miesiącach dla oferty „i”.

Zamawiający dokona zsumowania liczby punktów uzyskanych w przypadku kryterium Cena i Okres Gwarancji. Oferta która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

Łączna punktacja za ww. kryteria dla każdej z ofert będzie wyznaczona według wzoru:

$$P_i = P_{ci} + P_{gi}$$

gdzie:

P_{ci} liczba punktów za kryterium „Cena”,

P_{gi} liczba punktów za kryterium „Gwarancja” przyznana ofercie „i”.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W celu porównania ofert, Wykonawcy krajowi do ceny ofertowej netto mają doliczyć podatek VAT w wysokości wg. stawki obowiązującej w dniu składania ofert.

Wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczania VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, winni w Formularzu Oferty podać cenę z zerową stawką VAT. W takim przypadku Zamawiający – dla potrzeb oceny i porównania ofert – doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług [VAT] w wysokości stawki obowiązującej w dniu składania ofert na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Podatek VAT płacony będzie w kwotach należnych, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień wystawienia faktury.

23 Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 i art.140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) jest zawarta na okres wskazany w części II SIWZ;
- 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczyć Zamawiającemu - umowę regulującą współpracę tych wykonawców, zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

- 1) związanie porozumieniem na czas nie krótszy niż czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia publicznego,
- 2) wyznaczenie spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę,
- 3) role i zadania każdego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie,
- 4) solidarną odpowiedzialność uczestników porozumienia wobec Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy zawartej w wyniku niniejszego zamówienia publicznego,
- 5) numery i nazwy rachunków bankowych, na które będą dokonywane płatności z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy.

3. Zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, istotne zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty są niedozwolone, chyba że Zamawiający przewidział takie zmiany w ogłoszeniu lub SIWZ i określił warunki ich dokonania.
4. Zgodnie z art. 144 Ustawy PZP Zamawiający przewidział **zmiany istotne** zawieranej umowy oraz określił warunki takich zmian w części II specyfikacji istotnych warunków zamówienia (we wzorze umowy).
5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ – (stanowiących wzór Umowy – istotne dla Stron postanowienia).
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

24 Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

24.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona została specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

24.2 Zmiany w treści SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona została specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej na której udostępniona została specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

24.3 Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców

25 Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

26 Tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

3. Koperty (paczki) oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.

27 Zwrot oferty bez otwierania.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

28 Tryb oceny ofert.

28.1 Uzupelnienie i wyjaśnienie treści oferty

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później, niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, informacji jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

28.2 Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

28.3 Rażąco niska cena.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia dotyczące elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Zgodnie z brzmieniem art. 90. 1. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych *„Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny...”*

29 Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 u.p.z.p.
2. Zamawiający zawiadomi o wykluczeniu z postępowania równocześnie wszystkich Wykonawców wykluczonych. Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zgodnie z art. 24. ust. 3 i art. 92 ust. 1 pkt. 3 u.p.z.p. jednocześnie z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

30 Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31 Wybór oferty

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

32 Zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 u.p.z.p., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano, odrębnym pismem.
4. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

33 Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p. W szczególności Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający, na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

34 Środki ochrony prawnej

34.1 Informacje ogólne

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami u.p.z.p czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Środkami ochrony prawnej, są:

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.

Środki ochrony prawnej, przysługują:

- a) Wykonawcom,
- b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.),

34.2 Odwołanie.

- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego
- 2) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami u.p.z.p., zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 u.p.z.p

34.3 Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

35 Podwykonawstwo

35.1 Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia w zakresie osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

35.2 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo

1. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania Robót (w tym dostaw Urządzeń) określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy do którego załączony będzie projekt umowy z podwykonawcą. Projekt umowy będzie zawierał istotne postanowienia umowne w zakresie wysokości należnego wynagrodzenia, rozliczania robót, sposobu płatności, zakresu świadczenia do wykonania którego zobowiązuje się podwykonawca, terminów wykonania robót itp. Wykonawca wprowadzi w umowie z podwykonawcą zmiany i zastrzeżenia zgłoszone na piśmie przez Zamawiającego, w przeciwnym razie Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy. Wykonawca w umowie z podwykonawcami nałoży na nich wymagania, ograniczenia i obowiązki adekwatne do tych nałożonych na Wykonawcę w niniejszej umowie, w

szczegółności odnośnie jakości i terminów wykonania. Ponadto część wynagrodzenia należna podwykonawcy nie może być wyższa, aniżeli część wynagrodzenia jaka należna jest za roboty zleczone podwykonawcy - na mocy niniejszej umowy generalnemu Wykonawcy.

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawiał mu do zatwierdzenia wszystkie umowy o podwykonawstwo zawierane w ramach przedmiotowego zamówienia publicznego.

35.3 Pozostałe wymagania

- Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p.

Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, u.p.z.p wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

36 Wzory załączników do IDW, ułatwiających Wykonawcom sporządzenie kompletnej Oferty

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty wraz z załącznikiem do Oferty
Załącznik nr 2a	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
Załącznik nr 2b	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniem.
Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych robót.
Załącznik nr 6	Wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych i ekonomicznych

	na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
--	---

Wykonawca składając ofertę na wzorach załączonych do SIWZ powinien usunąć z jego treści słowo „wzór” . Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania merytorycznej treści oferty w sposób odpowiadający wymaganiom Zamawiającego wskazanym w SIWZ.

Kompletna Oferta ma zawierać wymagane dokumenty i oświadczenia wynikające z treści Instrukcji dla Wykonawców.

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Kontrakt pn ².....

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69a

57-100 Strzelin

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez³

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

I. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji, akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
- 3) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,

² Miejsca wykropkowane należy odpowiednio uzupełnić

³ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swojego składu

4) cena kosztorysowa mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

..... PLN (słownie:),
w tym uwzględniono należny podatek VAT w wysokości PLN,

5) Podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia,

6) Integralną częścią Formularza Oferty jest wycenione przez Wykonawcę zgodnie z Kontraktem zestawienie planowanych prac i przewidywanych kosztów.

7) Oświadczam, że udzielam Zamawiającemu [.....**wpisać liczbę miesięcy**.....] miesięcy rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.

8) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w IDW tj. 30 dni od terminu składania ofert,

9) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń **wzór umowy** przedstawiony w Części II SIWZ.

10) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią IDW w zakresie należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

11) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*,

12) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia.

13) wadium w wysokości PLN zostało wniesione w formie

II. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera / zawiera* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, póź. 177), o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach:

lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)
-----	---------------------------------------	-----------------------------------

Ip.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			

* niepotrzebne skreślić

III. [Nie zamierzam(y) powierzać podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia/
Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]⁴:

Ip.	Nazwa części zamówienia	Nazwa (firma) proponowany podwykonawca
a)		

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy/ów	Miejscowość i data
1					
2					

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

ZAŁĄCZNIK DO OFERTY

**NA ROBOTY FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH,
w tym ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-
2013**

Kontrakt pn. Renowacja kanałów kanalizacji sanitarnej w Strzelinie

(Uwaga: Wykonawcy proszeni są o wypełnienie pustych rubryk w niniejszym Załączniku do Oferty)

	Klauzule Warunków Ogólnych Kontraktu lub Warunków Szczególnych	
Nazwa i adres Zamawiającego	1.1.2.2 & 1.3	Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o. ul. Brzegowa 69a 57-100 Strzelin
Nazwa i adres Wykonawcy	1.1.2.3 & 1.3
Nazwa i adres Inżyniera	1.1.2.4 & 1.3	Nazwa i adres Inżyniera zostaną podane najpóźniej w dniu podpisania kontraktu.

	Klauzule Ogólnych lub Szczególnych	Warunków Kontraktu Warunków
Czas na Ukończenie Robót	1.1.3.3	Termin wykonania zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> do dnia 30.05.2015 rok wykonanie Projektu Robót; do dnia 30.09.2015 rok wykonanie robót budowlanych (w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu Projekt Robót) będących przedmiotem Kontraktu wraz z przekazaniem do tego czasu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz wykonaniem wszystkich prób o których mowa w Kontrakcie.
Okres Zgłaszania Wad	1.1.3.7	12 miesięcy okresu zgłaszania wad liczony od daty z jaką Roboty zostały ukończone, jak poświadczono zgodnie z klauzulą 10.1 [Przejęcie Robót i Odcinków].
Okres gwarancji	11.12 miesięcy trwania okresu gwarancji jakości liczony od daty z jaką Roboty zostały ukończone, jak poświadczono zgodnie z klauzulą 10.1 [Przejęcie Robót i Odcinków].
Okres rękojmi	11.3	tożsamy z okresem gwarancji wynikającym z kl. 11.12.
Elektroniczny system przekazywania danych	1.3	Telefaks, e - mail oraz pisemnie Faks oraz e-mail będzie każdorazowo potwierdzony na piśmie.
Prawo rządzące Kontraktem	1.4	Prawo Rzeczypospolitej Polskiej
Język Kontraktu	1.4	Język polski

	Klauzule Warunków Ogólnych Kontraktu lub Warunków Szczególnych	
Język porozumiewania się	1.4	Język polski
Czas przekazania Terenu Budowy	2.1	zgodnie z Programem Wykonawcy przygotowanym na mocy klauzuli 8.3
Kwota zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu	4.2	10% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) określonej w Formularzu Oferty (waluta PLN)
Normalne godziny pracy	6.5	6.00 – 22.00
„Kary umowne, w tym kary za zwłokę i za opóźnienie”	8.7	0,1% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) określonej w Akcie Umowy za każdy dzień zwłoki, płatne w PLN
Maksymalna kwota kar za zwłokę	8.7	10% Ceny Kontraktowej
Minimalna kwota Przejściowego Świadectwa Płatności	14.6	10% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej
Waluta płatności	14.15	PLN
Okresy na przedłożenie: - dowodów ubezpieczenia - stosownych polis	18.1(a)(b)	przed Datą Rozpoczęcia
Minimalna kwota ubezpieczenia Robót i Sprzętu Wykonawcy	18.2	105% Zatwierdzonej kwoty Kontraktowej
Minimalna kwota ubezpieczenia od roszczeń osób trzecich	18.3	500.000 PLN za wypadek niezależnie od ilości zdarzeń

	Klauzule Warunków Ogólnych Kontraktu lub Warunków Szczególnych	
Liczba członków Komisji Rozjemczej	20.2	1 lub 3 (ostatecznie liczba ta zostanie określona przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą Robót). Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na przeprowadzenie rozjemstwa w spornych sprawach. W takim przypadku Wykonawcy przysługują uprawnienia skorzystania z właściwości Sądu.
Członkowie Komisji Rozjemczej (jeśli nieustaleni) wyznaczeni przez	20.3	Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą z listy arbitrów dostępnej na stronie http://arbitraz-sidir.pl/lista-arbitrow/ Lub Prezes Naczelnej Organizacji Technicznej (NOT), Warszawa, ul. Czackiego 3/5 lub osoba wskazana przez Prezesa Lub Inżynier Kontraktu – wyznaczeni przez Inżyniera Rezydenta eksperci zewnętrzni z zespołu Inżyniera, nie biorący dotychczas udziału w nadzorowaniu przedmiotowego Kontraktu. W przypadku braku porozumienia z Wykonawcą w zakresie wyznaczenia członków KR, decyduje ostatecznie Inżynier Kontraktu o liczbie i właściwych członkach KR.

Podpis:.....

występujący w charakterze:.....

nałęczycie upoważniony do podpisania oferty w imieniu i na rzecz:

.....

Data:

Załącznik nr 2a – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Kontrakt pn. (nazwa kontraktu)

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69a

57-100 Strzelin

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam (y), że brak jest podstaw do wykluczenia [mnie/nas]⁵ z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami).

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy/ów	Miejscowość i data
1					
2					

⁵ Wykonawca usuwa niepotrzebne

Załącznik nr 2b – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Kontrakt pn.(nazwa kontraktu).....

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.**ul. Brzegowa 69a****57-100 Strzelin**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych ((tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy/ów	Miejscowość i data
1					
2					

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24. ust 2 pkt. 5

Kontrakt pn.

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69a

57-100 Strzelin

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści art. 24 ust 2 punkt 5, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

OŚWIADCZAMY , ŻE:

nie należymy/ należymy⁶ do grupy kapitałowej o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zmianami).

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy/ów	Miejscowość i data
1					
2					

⁶ Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z oświadczeniem składa listę tych podmiotów

Załącznik nr 4 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia.

Kontrakt pn.

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.**ul. Brzegowa 69a****57-100 Strzelin**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia (Ekspert nr, stanowisko)	Wymagane uprawnienia Opis doświadczenia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą

OŚWIADCZAMY, ŻE

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy/ów	Miejscowość i data
1					
2					

Załącznik nr 5 - wzór wykazu wykonanych robót.

Kontrakt pn.

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.**ul. Brzegowa 69a****57-100 Strzelin**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty:

L.p.	Przedmiot roboty budowlanej (opisać rodzaj robót**)	Wartość robót	Data wykonania		Miejsce wykonania	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy*
			początek (miesiąc, rok)	zakończenie (miesiąc, rok)			

*Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia

**w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający powyższego skutkuje nieuznaniem danej roboty.

Na podstawie § 1 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia wskazali w wykazie robót budowlanych oraz złożyli dowody dotyczące robót budowlanych, potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę postawionego przez Zamawiającego warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia.

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy/ów	Miejscowość i data
1					
2					

Załącznik nr 6 - Wzór zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na:

Kontrakt pn.

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Strzelinie Sp. z o.o.

ul. Brzegowa 69a

57-100 Strzelin

ZOBOWIĄZANIE

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Kontrakt pn.

ZOBOWIĄZUJĘ (ZOBOWIĄZUJEMY) SIĘ DO:

oddania do dyspozycji Wykonawcy następujących własnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

Udostępnione zasoby to:

1. Wiedza i doświadczenie* w zakresie:

.....
.....

poprzez podanie: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem i zakres oraz okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

2. Potencjał techniczny* w zakresie:

.....
.....

poprzez podanie: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania

zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem i zakres oraz okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia w zakresie:

.....

.....

poprzez podanie: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem i zakres oraz okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

4. Zdolność finansowa i ekonomiczna* w zakresie:

.....

.....

poprzez podanie: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem i zakres oraz okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

* - niepotrzebne skreślić

W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Podmiotu(ów) przekazującego własne zasoby do dyspozycji Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Podmiotu(ów) przekazującego	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Podmiotu(ów) przekazującego	Pieczęć(cie) Podmiotu(ów) przekazującego	Miejscowość i data

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data